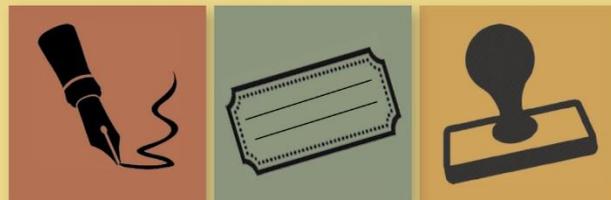


CICLO DE PALESTRAS



As marcas de proveniência e a cultura material

OUTUBRO 2020

ORGANIZAÇÃO:



PPGB-UNIRIO



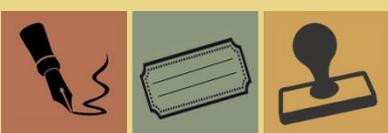
CONSORTIUM OF
EUROPEAN
RESEARCH
LIBRARIES



The
Oliveira
Lima
Library

THE CATHOLIC
UNIVERSITY
OF AMERICA





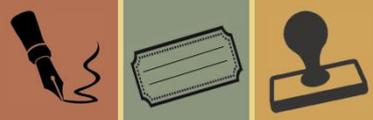
*As marcas de proveniência
e a cultura material*

Mesa-redonda – 9ª Sessão
13 outubro 2020

Um ato de proteção: carimbar

**A importância da normatização de procedimentos
na Fundação Biblioteca Nacional**

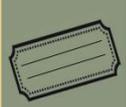
Maria José da Silva Fernandes



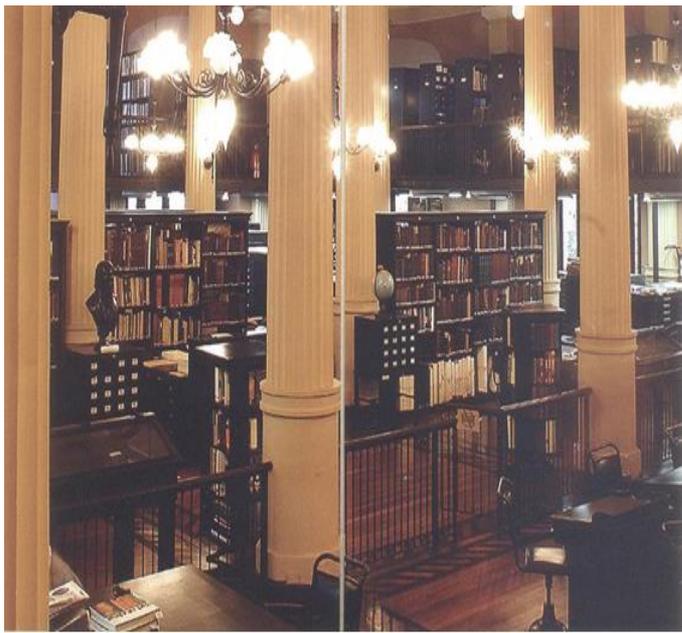
Fundação BIBLIOTECA NACIONAL

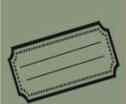
Centro de Coleções e Serviços aos Leitores



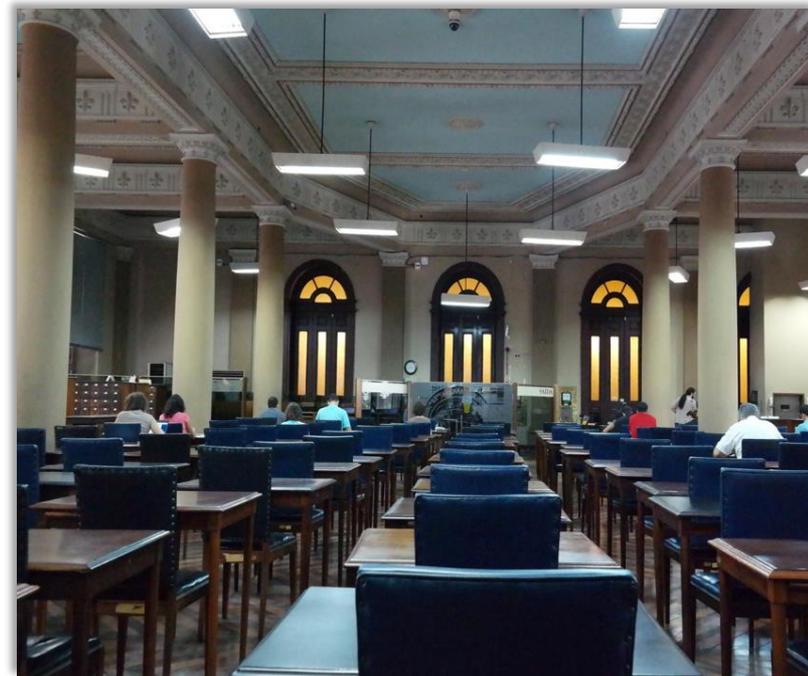
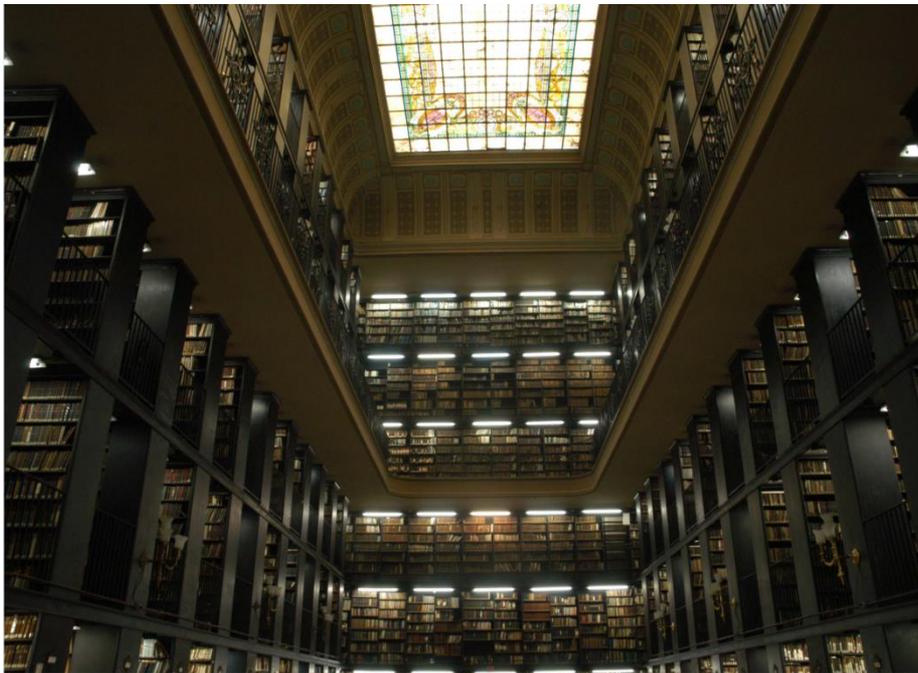


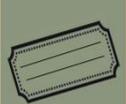
Coordenação de Acervo Especial





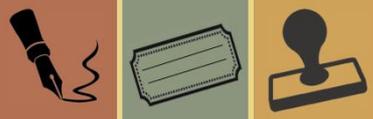
Coordenação de Acervo Geral





Coordenação de Publicações Seriadas





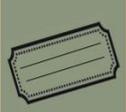
Gestão de acervos

- **Tratamento técnico do acervo geral e especial**
- **Inventários**
- **Gestão e controle de acesso às áreas de armazenamento**
- **Atendimento ao público**
- **Preservação(acondicionamento/reprodução/divulgação)**



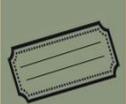
NORMAS

- **Circulação**
- **Reprodução de acervos**
- **Empréstimo de obras para exposições**
- **Avaliação e recebimento de doações**
- **Registro patrimonial e atribuição de marca de propriedade**



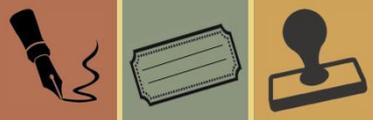
MONITORAMENTO CONTÍNUO DOS ESPAÇOS

- ✓ **Implantação de câmeras de segurança, sensores de movimento e central de monitoramento, e detector de metal na entrada principal**
- ✓ **Normas de circulação: identificação diferenciada entre pesquisadores e visitantes, entrada restrita a pesquisadores nas salas de consulta**
- ✓ **Seguranças na entrada de cada sala de consulta**
- ✓ **Acesso restrito aos funcionários dos setores nas áreas de guarda de acervo**



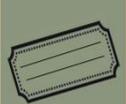
SALA DE MONITORAMENTO





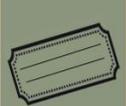
Identificação dos frequentadores da BN Material deixado nos escaninhos





Segurança na entrada das salas de consulta





INSTRUÇÃO DE SERVIÇO FBN Nº 06 DE 08/11/2016

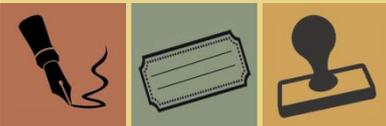
NORMAS PARA REGISTRO PATRIMONIAL DE ACERVO E ATRIBUIÇÃO DE MARCA DE PROPRIEDADE

1 Da aplicação

Aplicam-se as disposições da presente instrução de serviço a todos os procedimentos de registro e identificação de acervo, executados no âmbito da Coordenadoria de Serviços Bibliográficos, Coordenadoria de Periódicos, Coordenadoria de Acervo Geral e Coordenadoria de Acervo Especial, bem como suas divisões subordinadas (Cartografia, Iconografia, Manuscritos, Música e Arquivo Sonoro e Obras Raras).

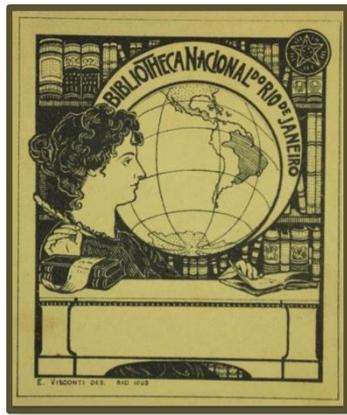
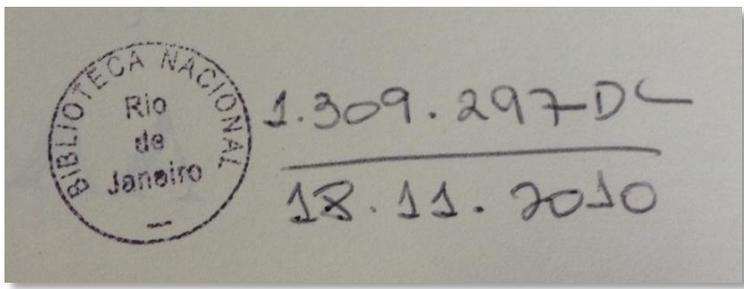
6 Da atribuição de marca de propriedade

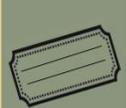
A atribuição de marca de propriedade através de carimbagem e colocação de ex-libris é procedimento necessário para identificação do material como parte integrante do acervo da FBN. **Todas as peças do acervo deverão ser obrigatoriamente carimbadas.**



As marcas de proveniência e a cultura material

Um ato de proteção: carimbar
A importância da normatização de procedimentos na
Fundação Biblioteca Nacional





*As marcas de proveniência
e a cultura material*

Um ato de proteção: carimbar
A importância da normatização de procedimentos na
Fundação Biblioteca Nacional



Obrigada!

Maria José da Silva Fernandes

ccsl@bn.gov.br

Tel.: 021 3095-3985