



**arCa**

---

Repositório Institucional da Fiocruz

**Política de Acesso Aberto da Fiocruz**  
**Plano Operativo**  
**Núcleo de Acesso Aberto ao Conhecimento**

Ana Maranhão

Viviane Veiga

Rio de Janeiro – julho/2014

## Objetivos

- garantir à sociedade o acesso gratuito, público e aberto ao conteúdo integral da produção intelectual desenvolvida pela Fiocruz;
- fortalecer os mecanismos de preservação da memória institucional, aumentar o acesso e o impacto da produção intelectual;
- estar alinhada as iniciativas internacionais e nacionais de acesso aberto.

## Diretrizes básicas iniciais

- se aplica a toda obra intelectual de autoria e co-autoria de profissionais da Fiocruz e de qualquer forma vinculados à Instituição no momento da produção;
- reconhece e respeita os direitos do autor;
- inicialmente mandatório para teses, dissertações e artigos científicos;
- principal instrumento: Arca, repositório institucional



<http://portal.fiocruz.br/acessoaberto>

## Definição

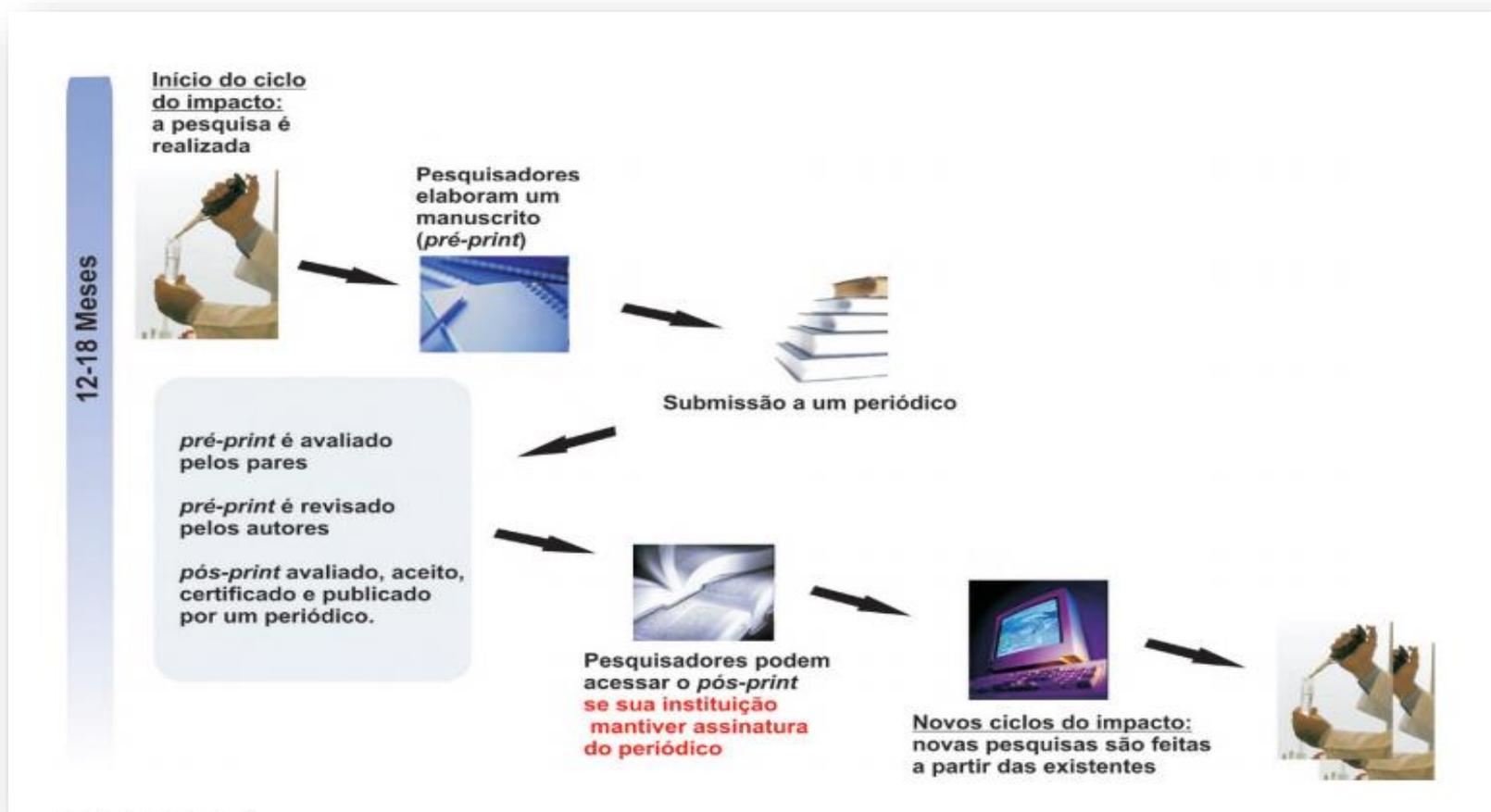
São sistemas de informação que armazenam, preservam, divulgam e dão acesso à produção intelectual de comunidades científicas. Incentivam e gerenciam a publicação pelo pesquisador (autoarquivamento), utilizam tecnologia aberta e podem ser acessados por diversos provedores de serviços nacionais e internacionais.

(IBICT, 2005)

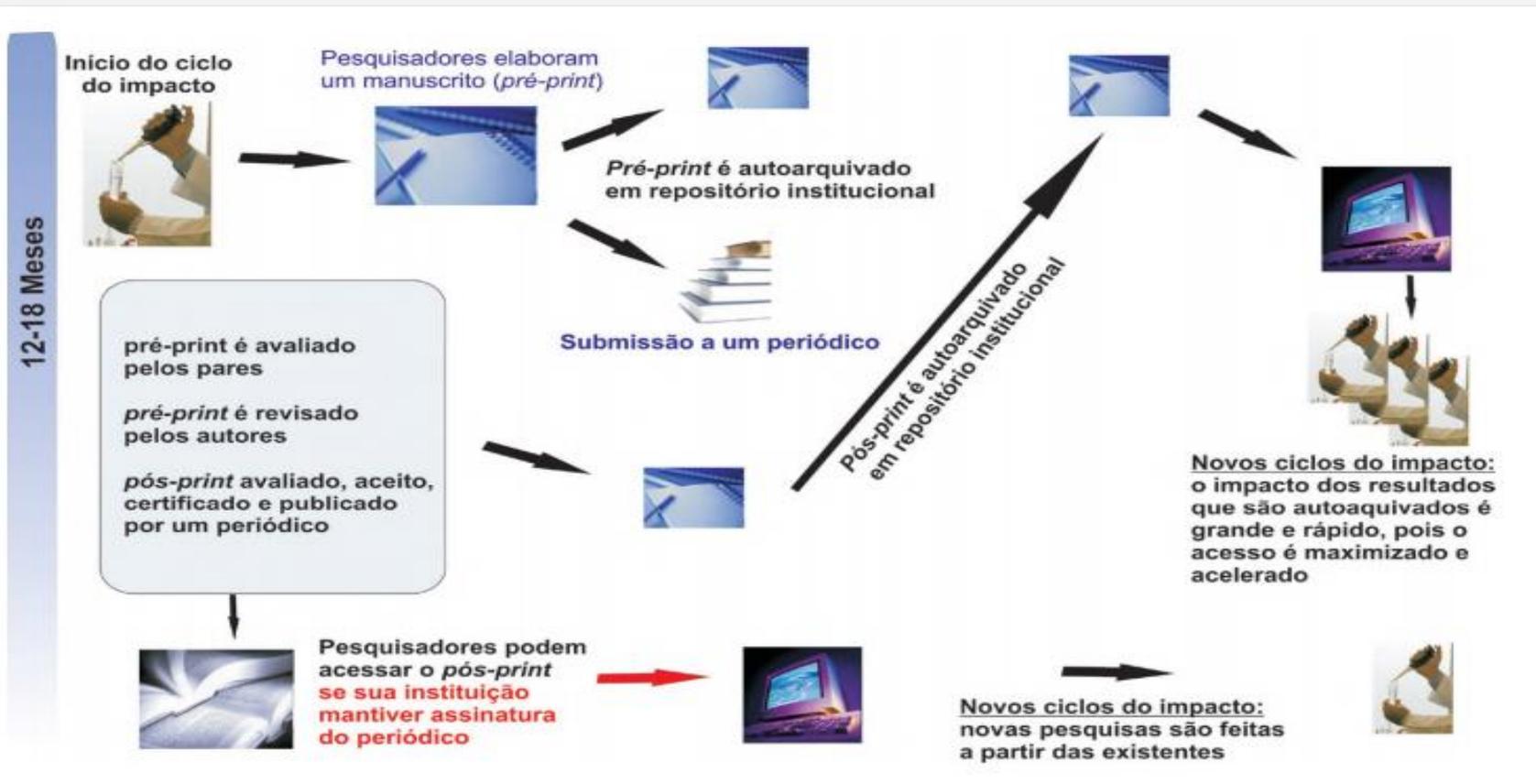


“Certamente, existem muitas questões técnicas complexas envolvidas que requerem grande esforço de trabalho e atenção, como a criação e implementação de padrões técnicos. Ainda assim, as questões não são primeiramente técnicas, mas **sociais, isto é, econômicas, políticas e culturais.**”

- Acesso restrito



- Acesso Livre



BROAD e HARNAD (2004)

## OBJETIVOS

- ✓ melhorar a comunicação científica interna e externa à instituição;
- ✓ maximizar a acessibilidade, o uso, a visibilidade e o impacto da produção científica da instituição;
- ✓ retroalimentar a atividade de pesquisa científica e apoiar os processos de ensino e aprendizagem;

## OBJETIVOS

- ✓ contribuir para a **preservação** da produção da instituição
- ✓ contribuir para o aumento do **prestígio** da instituição e do pesquisador;
- ✓ oferecer insumo para a **avaliação e monitoramento** da produção científica;
- ✓ reunir, armazenar, organizar, recuperar e **disseminar** a produção científica da instituição.

## Benefícios para o pesquisador

- ✓ aumenta a visibilidade de suas descobertas científicas;
- ✓ facilita o gerenciamento da produção científica;
- ✓ oferece ambiente seguro em que os trabalhos são permanentemente armazenados: arquivo pdf de um periódico científico eletrônico, o arquivo em *Word* de um relatório técnico, um arquivo em *PowerPoint* de um pôster apresentado em uma conferência, uma fotografia em JPEG, um arquivo de áudio ou um vídeo de uma palestra;
- ✓ dissemina a literatura cinzenta;
- ✓ identifica os trabalhos científicos com um endereço eletrônico simples e persistente, permitindo que os trabalhos sejam citados ou referenciados;
- ✓ facilita o acesso das teses, dissertações e relatórios;

## Benefícios para o pesquisador

- ✓ diminui as possibilidades de plágios;
- ✓ oferece um único ponto de referência para os seus trabalhos, acessíveis 24 horas por meio de qualquer dispositivo *web* do trabalho, de casa ou enquanto estiver em uma conferência fora do país;
- ✓ reduz a duplicação de registros e inconsistências em múltiplas instâncias do mesmo trabalho;
- ✓ supre as demandas das agências de fomento em relação à disseminação de sua produção científica.
- ✓ facilita o gerenciamento dos direitos de propriedade intelectual da instituição;

## Benefícios para a instituição

- ✓ reduz custos de gestão da informação científica;
- ✓ provê um recurso de informação que serve como ferramenta de *marketing* – isto pode atrair pesquisadores, estudantes e financiamentos de pesquisa;
- ✓ provê um ponto de referência para os trabalhos acadêmicos que podem ser interoperáveis com outros sistemas e maximiza a eficiência entre eles e compartilhamento de informações;
- ✓ aumenta a visibilidade, reputação e prestígio da instituição;

## **Missão:**

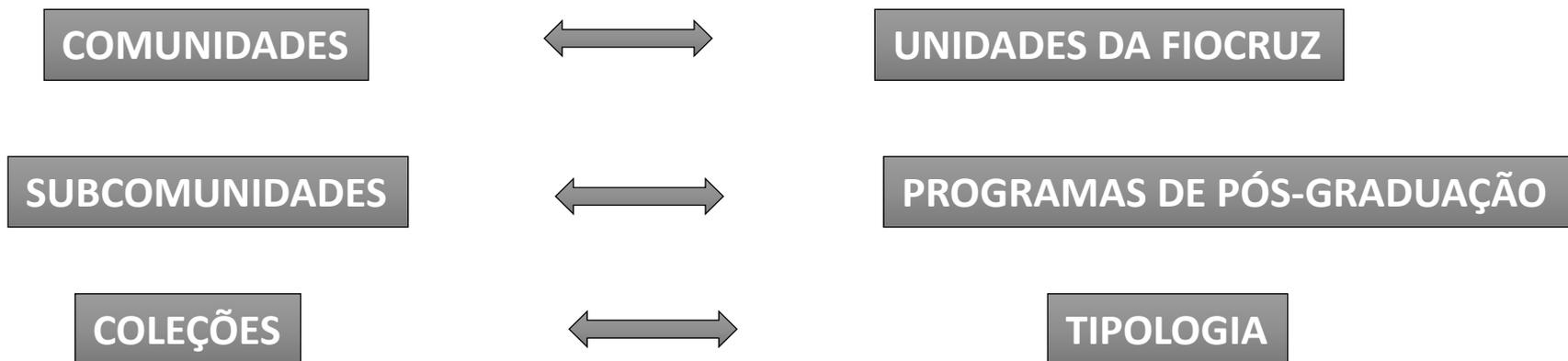
“Reunir, hospedar, preservar, disponibilizar e dar visibilidade à produção intelectual da Instituição.”

Instrumento de realização da Política de Acesso Aberto ao Conhecimento da Fiocruz



## Estrutura:

Organizado internamente em **Comunidades** que representam as unidades técnico científicas da Fiocruz, em **Sub-comunidades**, representando os programas de pós-graduação, e em **Coleções**, que reúnem documentos por tipologia - teses, dissertações, artigos de periódicos.



## Software:

### DSpace

- software de código aberto;
- utilizado por instituições de ensino e pesquisa em todo o mundo;
- permite o gerenciamento da produção científica em qualquer tipo de material digital;
- aumenta visibilidade e garante a sua acessibilidade ao longo do tempo;
- utiliza o protocolo *Open Archives Initiative Protocol for Metadata Harvesting* (**OAI-PMH**) - permite que os registros contidos no DSpace sejam interoperáveis com outros sistemas e buscados por sistemas como Google, por exemplo.



## Plano Operativo

### Objetivo:

Definir **responsabilidades, infraestrutura e fluxos** para operação e manutenção do RI, inicialmente no que se refere a teses, dissertações e artigos científicos, conforme estabelecido na Política.

## Estrutura de Governança:

- Comitê da Regulação da Política de Acesso Aberto ao Conhecimento
- Comitê Gestor
- NAAC – Núcleo de Acesso Aberto Conhecimento

**As três instâncias atuarão de modo articulado e complementar**



## **Comitê de Regulação da Política:**

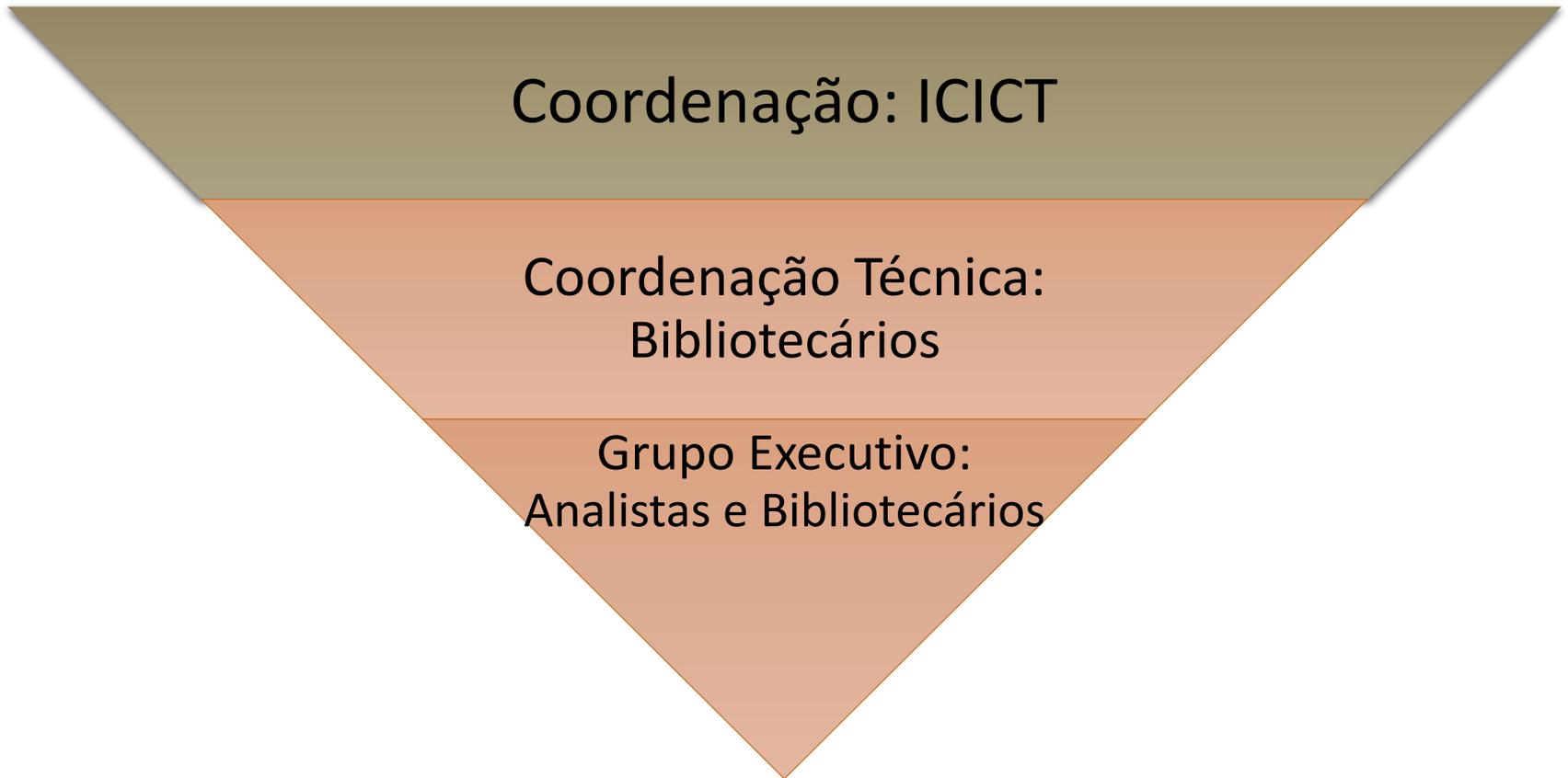
**Coordenação:** Vice-Presidência de Ensino, Informação e Comunicação (VPEIC).

Instância responsável pela supervisão e acompanhamento da execução da Política de Acesso Aberto ao Conhecimento

### **Atribuição:**

Promover apresentação e análise da condução e desempenho do Arca, no âmbito das Câmaras Técnicas de Informação e Comunicação, de Ensino e de Pesquisa, visando garantir amplo debate no que se refere ao seu funcionamento, adequação e alinhamento à Política de Informação e Comunicação da Fiocruz.

## **Comitê Gestor:**



# Comitê Gestor

## Coordenação Técnica:

### Atribuições:

- estabelecer linhas de ação;
- realizar estudos referentes às atividades do RI, visando seu aprimoramento e desenvolvimento tecnológico e metodológico;
- apresentar relatórios relativos à condução e o desempenho do ARCA;
- coordenar as ações do Grupo Executivo;
- atuar junto aos NAACs no estabelecimento de procedimentos, orientações e treinamento.

## **Comitê Gestor:**

### **Grupo Executivo:**

#### **Atribuições:**

- implementar as ações estabelecidas em conjunto com o Comitê Gestor;
- realizar manutenção do sistema e seu backup;
- criar comunidades;
- gerenciar permissões de acesso;
- manter o Arca em funcionamento e em segurança física e de dados, e oferecer treinamentos para operação do RI.

# Núcleo de Acesso Aberto ao Conhecimento (NAAC):

**Coordenação:** Representante da Direção da Unidade

**Membros:** Representantes das áreas de pesquisa, secretaria acadêmica, gestão de documentos, biblioteca de referência da unidade, Tecnologia da Informação, profissionais de informação e Núcleo de Informação Tecnológica.

## Atribuições:

- coordenação, gestão, operação, participação, promoção e acompanhamento da adesão ao Arca;
- disseminar a política de acesso aberto junto a unidade;
- garantir a qualidade e autenticidade dos dados e documentos;
- reunir e gerenciar a produção sob embargo e encaminhar a produção intelectual das unidades para armazenamento no RI;
- decidir sobre questões internas relacionadas ao tema.

# **Núcleo de Acesso Aberto ao Conhecimento (NAAC):**

## **Secretaria Acadêmica**

### **Atribuições:**

- verificar se as teses e dissertações estão de acordo com as normas estabelecidas e encaminhar à biblioteca de referência.

# **Núcleo de Acesso Aberto ao Conhecimento (NAAC):**

## **Assessoria de Pesquisa**

### **Atribuições:**

- mapear e reunir a produção científica dos pesquisadores da Unidade e encaminhar junto com o objeto digital (arquivo digital) para a biblioteca de referência;
- extrair produção dos profissionais da unidade da Plataforma Lattes via Experta.

# **Núcleo de Acesso Aberto ao Conhecimento (NAAC):**

## **Biblioteca de Referência**

### **Atribuições:**

- entrada dos metadados e objeto digital no sistema de gerenciamento da biblioteca e, no caso de artigos que não sejam incluídos no sistema de gerenciamento da biblioteca, inclui-os diretamente no Arca;
- completar e certificar metadados depositados através do autoarquivamento.

# **Núcleo de Acesso Aberto ao Conhecimento (NAAC):**

## **Profissionais de TI**

### **Atribuições:**

- dar suporte na operação do Arca na unidade, em articulação com o Grupo Executivo;
- realizar estudos de interoperabilidade dos sistemas utilizados na unidade;
- compartilhar com o Grupo Executivo do Arca qualquer funcionalidade que venha desenvolver a partir do Arca;

# **Núcleo de Acesso Aberto ao Conhecimento (NAAC):**

## **Núcleo de Inovações Tecnológica (NIT)**

### **Atribuições:**

- deliberar sobre os embargos em caso de estudo de viabilidade de patenteamento e sigilo industrial

# **Núcleo de Acesso Aberto ao Conhecimento (NAAC):**

## **Serviço de Documentação Arquivística**

### **Atribuições:**

- estudos e análises quanto a documentação produzida pela unidade e sua pertinência na inclusão no RI.

# **Núcleo de Acesso Aberto ao Conhecimento (NAAC):**

## **Coordenador Executivo**

### **Atribuições:**

- O Coordenador Executivo deverá ser necessariamente um dos membros do NAAC e seu papel é de articulador das ações do NAAC na Unidade, acompanhando a execução das ações propostas pelo Núcleo junto aos outros integrantes - secretaria acadêmica, NIT, gestor da comunidade, etc. e interlocutor junto ao Comitê Gestor do Arca.

# **Núcleo de Acesso Aberto ao Conhecimento (NAAC):**

## **Gestor da Comunidade**

### **Atribuições:**

Cabe ao Gestor da Comunidade, bibliotecário da biblioteca de referência da unidade ou profissional da área de informação, caso não haja biblioteca de referência, solicitar a criação de subcomunidades e coleções; editar metadados; realizar a curadoria de dados; responder as solicitações de usuários enviadas, via Arca, para a sua comunidade; coordenar e gerenciar os depósitos no Arca.

## Núcleo de Acesso Aberto ao Conhecimento (NAAC)

### Responsabilidades:

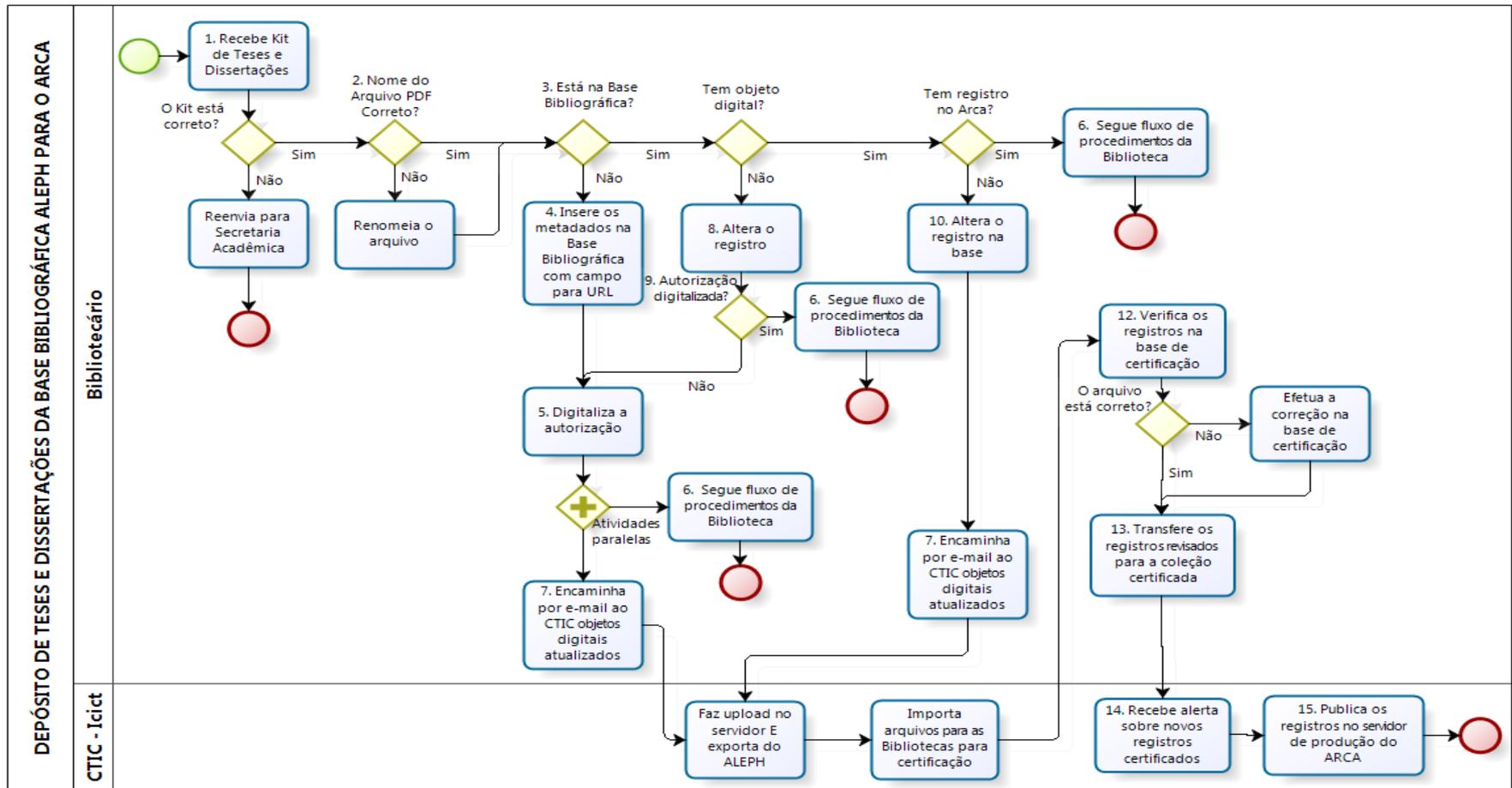
- para teses e dissertações livres de embargo – encaminhar, até 30 dias após o recebimento da versão final às bibliotecas de referência exemplar em papel e versão digital juntamente com termo de autorização preenchido e assinado;
- para teses e dissertações com embargo – encaminhar, até 30 dias após o recebimento da versão final arquivo digital às bibliotecas de referência, juntamente com termo de autorização e parecer do NAAC/NIT, preenchido e assinado;
- para artigos científicos – estimular autoarquivamento, coletar sistematicamente através do Experta ou outros métodos e sistemas artigos científicos e incluir diretamente no Arca.

# PLANO OPERATIVO DO ARCA

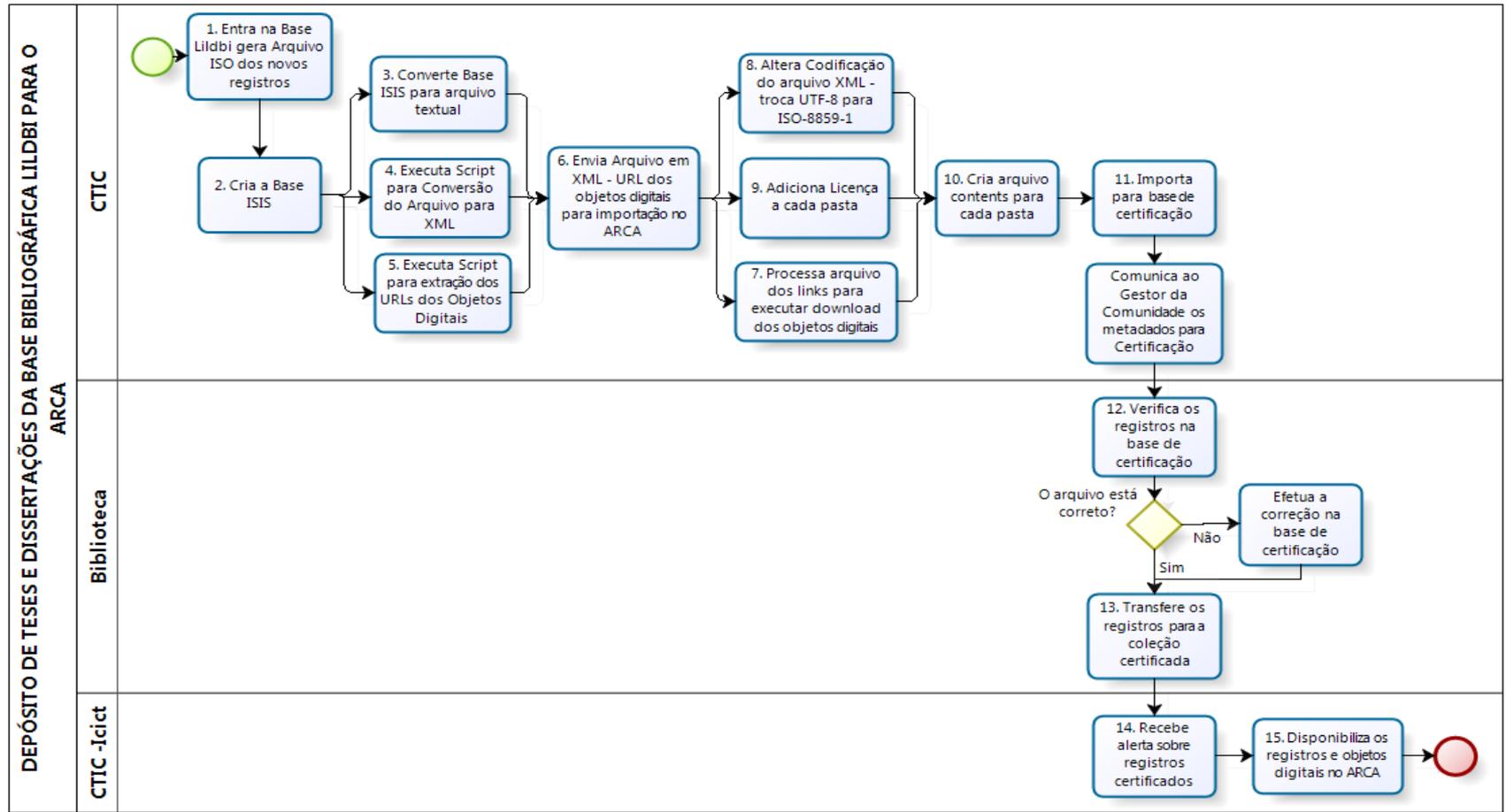
## Repositório Institucional da Fiocruz



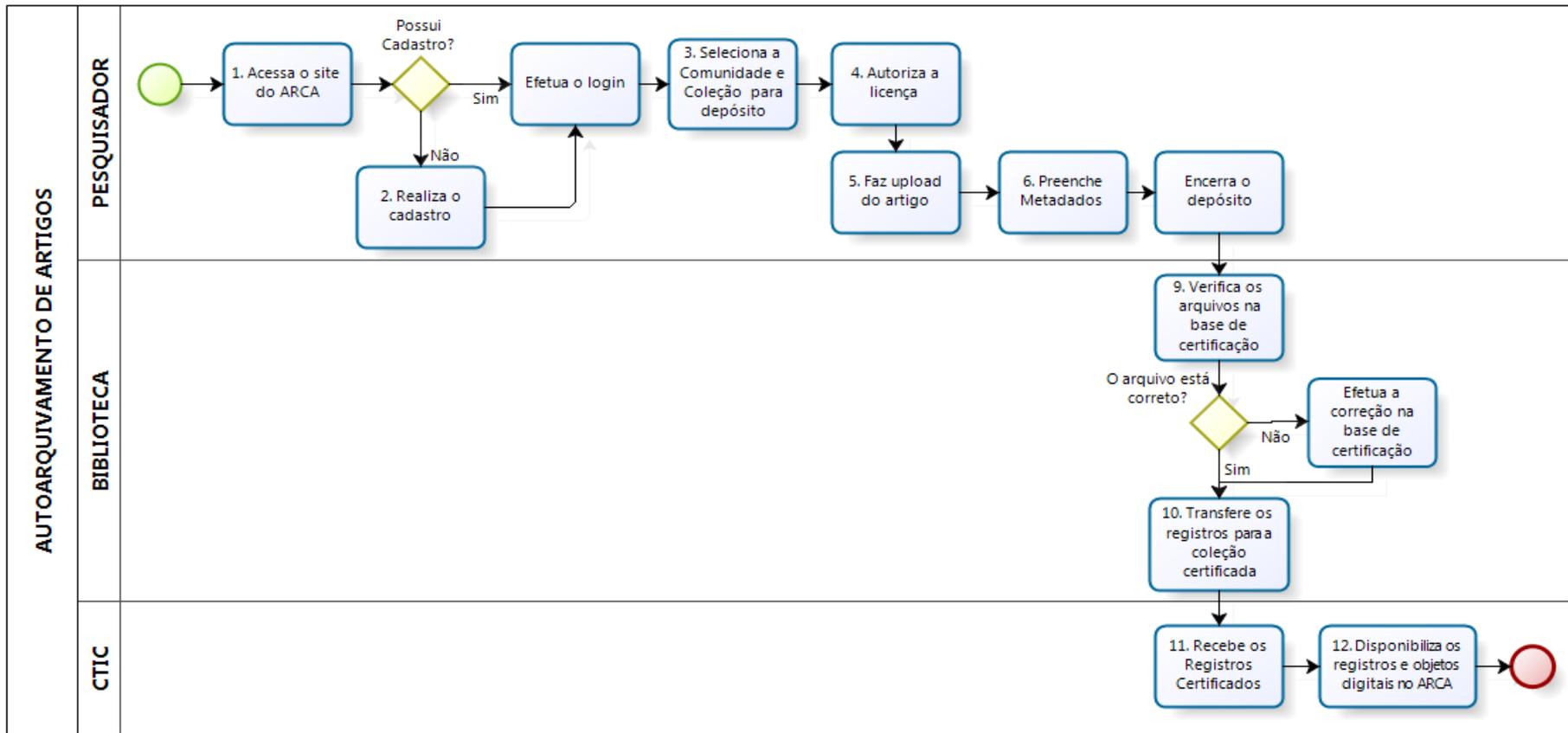
### Depósitos de Teses e Dissertações do Aleph



### Migração de Teses e Dissertações da base Bibliográfica Lildbi/PHL



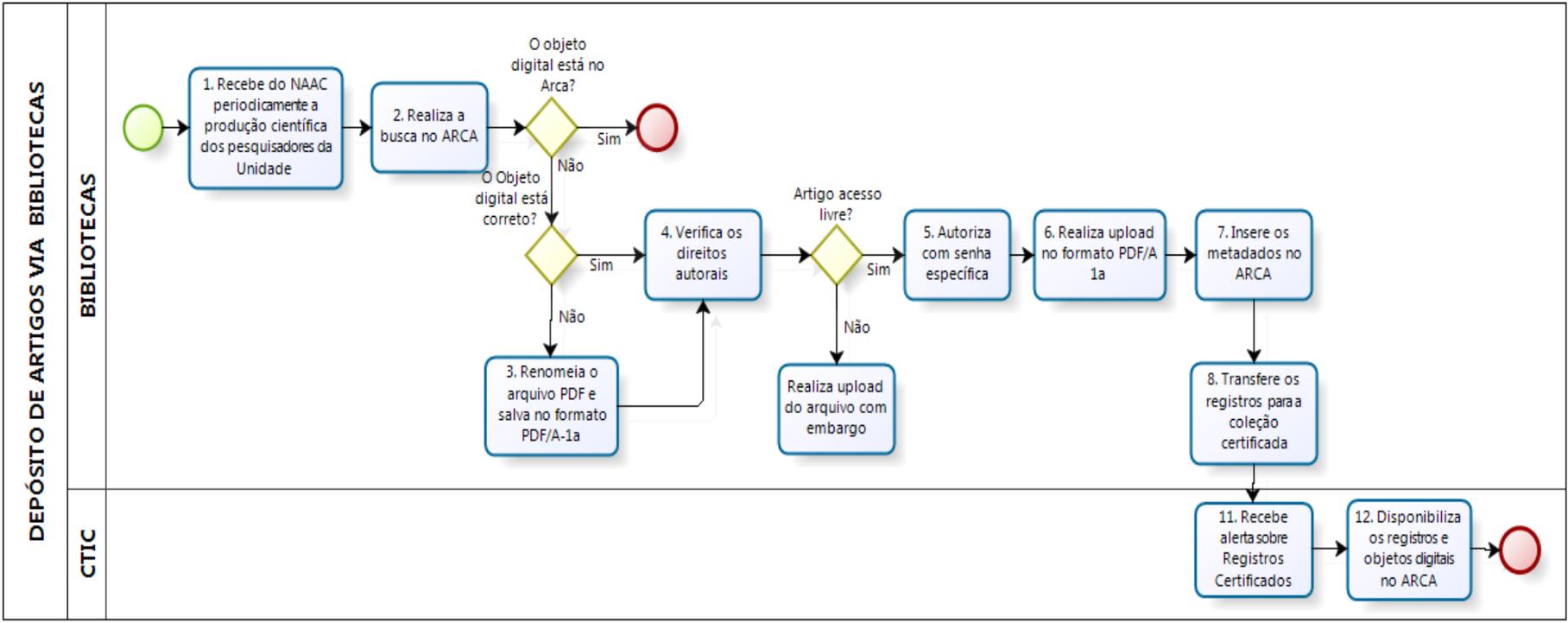
### Depósito de Artigos pelo Pesquisador - Autoarquivamento



# PLANO OPERATIVO DO ARCA

## Repositório Institucional da Fiocruz

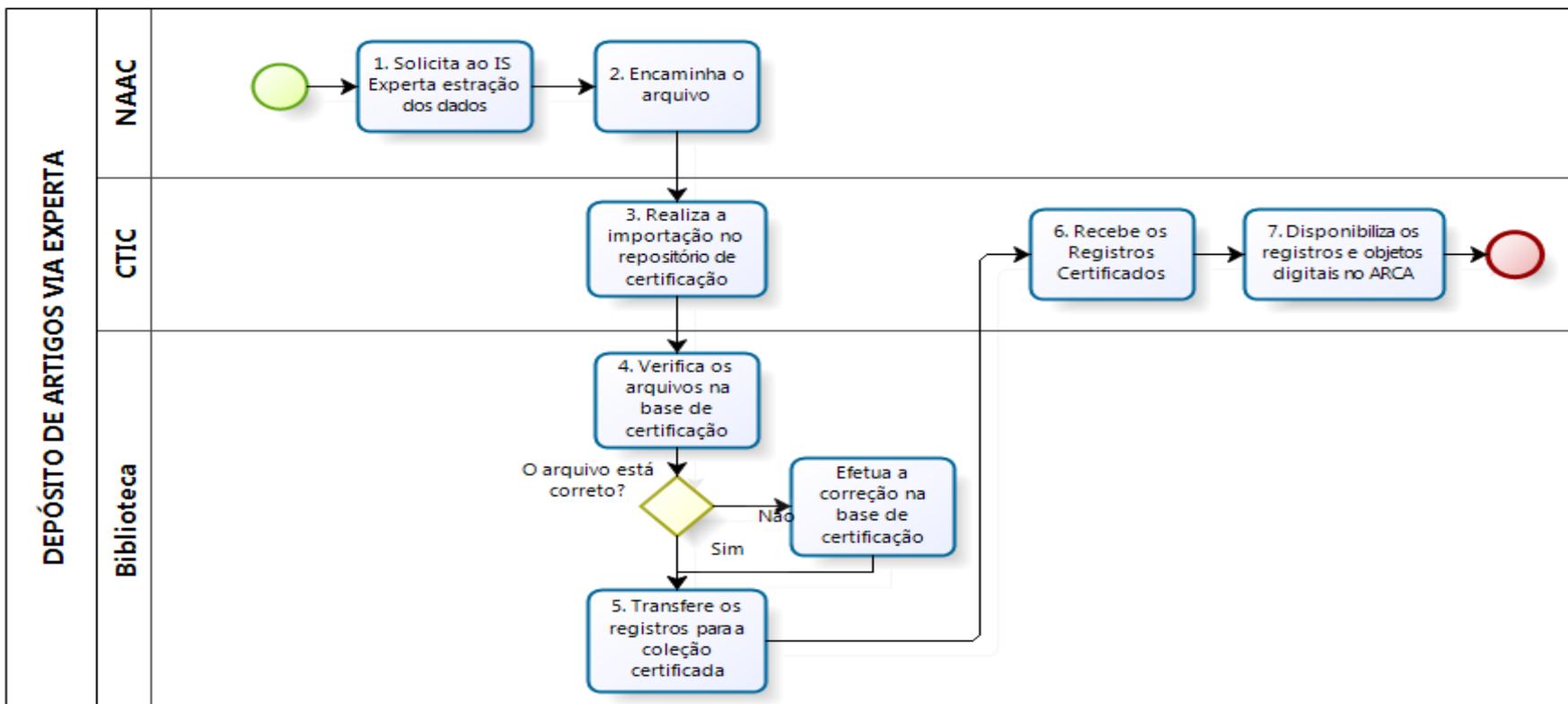
### Depósito de Artigos pelas Bibliotecas



# PLANO OPERATIVO DO ARCA

## Repositório Institucional da Fiocruz

### Processo de Importação de Artigos via IS EXPERTA



 **arCa** | Repositório Institucional da Fiocruz

e-mail:

Senha:

Usuário novo? [Clique aqui para se registrar.](#)  
Esqueceu a sua senha?

**Percorrer por:**

- ▶ Comunidades & Coleções
- ▶ Data de publicação
- ▶ Autor
- ▶ Título
- ▶ Assunto

**Entrar:**

- ▶ Serviço de alertas
- ▶ Área Pessoal usuários cadastrados
- ▶ Editar conta
- ▶ Cadastre-se

**Acessórios:**

- ▶ Manual
- ▶ Orientações de uso
- ▶ Ajuda
- ▶ Sobre o ARCA
- ▶ Equipe

português [español](#) [français](#) [English](#)

Bem-vindo ao Arca, o Repositório Institucional (RI) da Fiocruz desenvolvido para disseminar e preservar a produção intelectual da Fundação. O Arca tem por objetivo principal reunir e dar visibilidade à produção técnico-científica da instituição e representa parte significativa do esforço da pesquisa pública em saúde no Brasil. Conheça o Arca e faça parte do movimento internacional pelo livre acesso à informação! Boa pesquisa!

**Busca simples | Busca avançada**

Entre com um termo para ser pesquisado no repositório.:

**Comunidades no repositório**

Selecione uma comunidade para percorrer as coleções.

- ▶ Casa de Oswaldo Cruz [102]
- ▶ Centro de Pesquisas Aggeu Magalhães [96]
- ▶ Centro de Pesquisas Gonçalo Moniz [989]
- ▶ Centro de Pesquisas René Rachou [574]
- ▶ Escola Nacional de Saúde Pública Sergio Arouca [1273]
- ▶ Instituto de Comunicação e Informação Científica e Tecnológica em Saúde [1112]
- ▶ Instituto de Tecnologia em Fármacos [46]
- ▶ Instituto de Tecnologia em Imunobiológicos [79]

**Refinar**

**Autor**

- Bastos, Francisco Inácio Pink... (189)
- Reis, Mitermayer Galvão dos (186)
- Szwarcwald, Celia Landmann (113)

**IFF** – Biblioteca da Saúde da Mulher e da Criança, situada no prédio do Instituto Nacional Fernandes Figueira

**INI** – Biblioteca de Manguinhos

**IOC** – Biblioteca de Manguinhos

**ICICT** – Biblioteca de Manguinhos

**Bio-Manguinhos** – Biblioteca de Manguinhos

**CPqAM** – Biblioteca do Centro de Pesquisas Aggeu Magalhães

**CPqRR** – Biblioteca do Centro de Pesquisas René Rachou

**CpqLMD** – Biblioteca do Centro de Pesquisas Leônidas & Maria Deane

**CpqGM** - Biblioteca Eurydice Pires de Sant'Anna, do Centro de Pesquisas Gonçalo Moniz

**ENSP** – Biblioteca de Saúde Pública, situada no Prédio da Escola Nacional de Saúde Pública

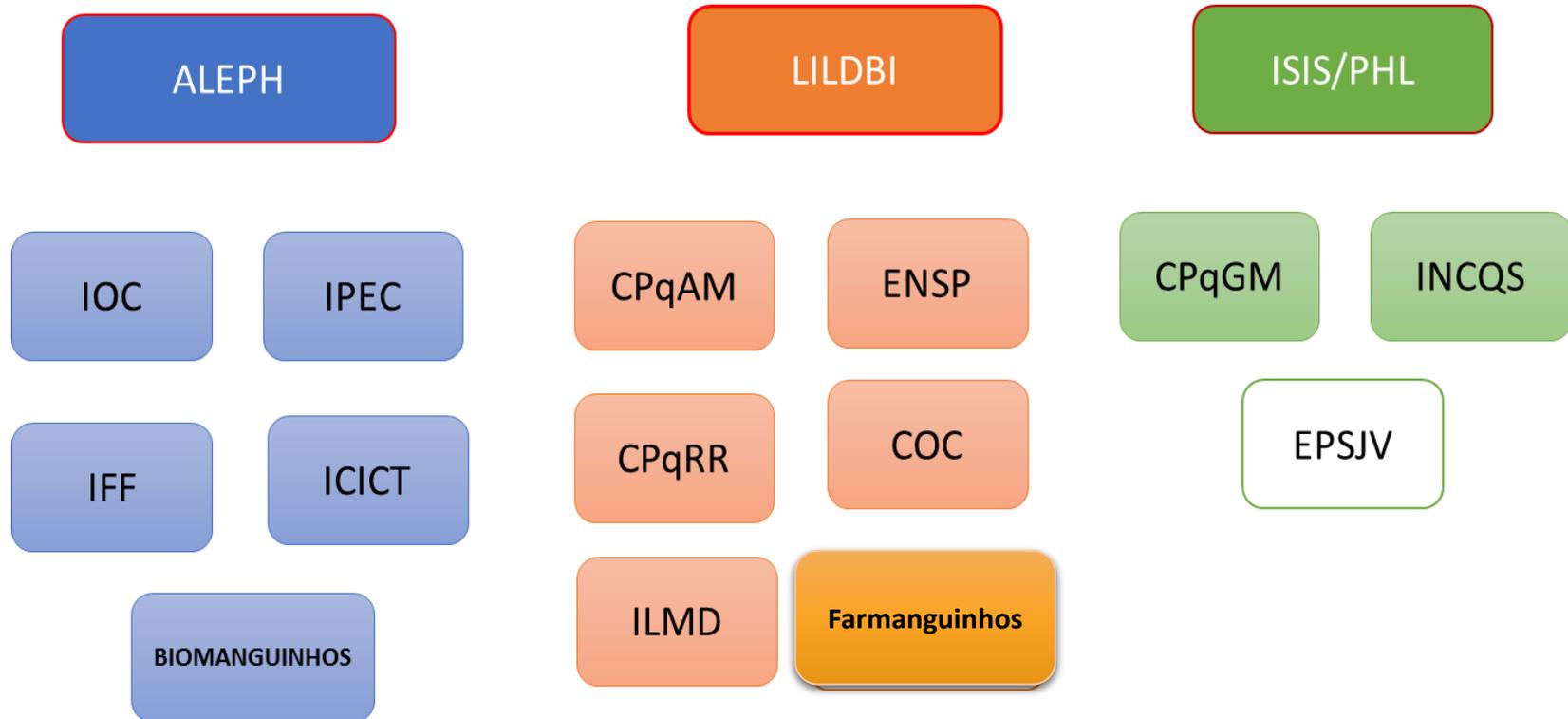
**EPSJV** – Biblioteca Emília Bustamante, situada no Prédio da Escola Politécnica Joaquim Venâncio

**COC** – Biblioteca da Casa de Oswaldo Cruz

**Farmanguinhos** – Biblioteca de Farmanguinhos

**INCQS** – Biblioteca do Instituto Nacional de Controle de Qualidade em Saúde

## MAPEAMENTO DAS UNIDADES E SEUS SISTEMAS PARA MIGRAÇÃO NO ARCA



# Unidades, centros e escritórios em fase de mapeamento

## Unidades e Centros

- ICC
- CECAL
- CTCS
- INCP
- PROCC

## Escritórios

- Fiocruz Ceará
- Fiocruz Mato Grosso do Sul
- Fiocruz PiauÍ
- Fiocruz Rondônia





arCa

---

Repositório Institucional da Fiocruz

**OBRIGADA!**

[repositorioarca@fiocruz.br](mailto:repositorioarca@fiocruz.br)

Viviane Veiga

[viviane.veiga@icict.fiocruz.br](mailto:viviane.veiga@icict.fiocruz.br)

Ana Maranhão

[ana.maranhao@icict.fiocruz.br](mailto:ana.maranhao@icict.fiocruz.br)



Ministério da Saúde

FIUCRUZ  
Fundação Oswaldo Cruz