

# A interoperabilidade e integração de outros sistemas de informação

## com repositórios: a

Ricardo Saraiva

[saraiva.ri@um.pt](mailto:saraiva.ri@um.pt)  
experiência



# Tópicos da apresentação



- 1. Cenário atual**
- 2. Workflows internos**
- 3. Ferramentas**
- 4. Estatísticas**
- 5. Integrações**
- 6. Trabalho Futuro**

# Tópicos da apresentação

O objetivo desta sessão é fornecer através da experiência com o RepositóriUM, uma visão geral de formas de integração dos repositórios de Acesso Aberto com outros sistemas de informação, a sua mais valia e identificar desafios que poderão ser abordados no futuro neste domínio.

# Áreas de interoperabilidade



Os repositórios de Acesso Aberto têm vindo a assumir-se cada vez como uma importante componente da infraestrutura global e-Research.

O real valor dos repositórios reside no seu potencial de se interconectarem e de criar uma rede que pode fornecer um acesso integrado aos resultados de investigação e (re)utilização por máquinas e/ou investigadores.

(The Case for Interoperability for Open Access Repositories - COAR Briefing Paper)





# 1

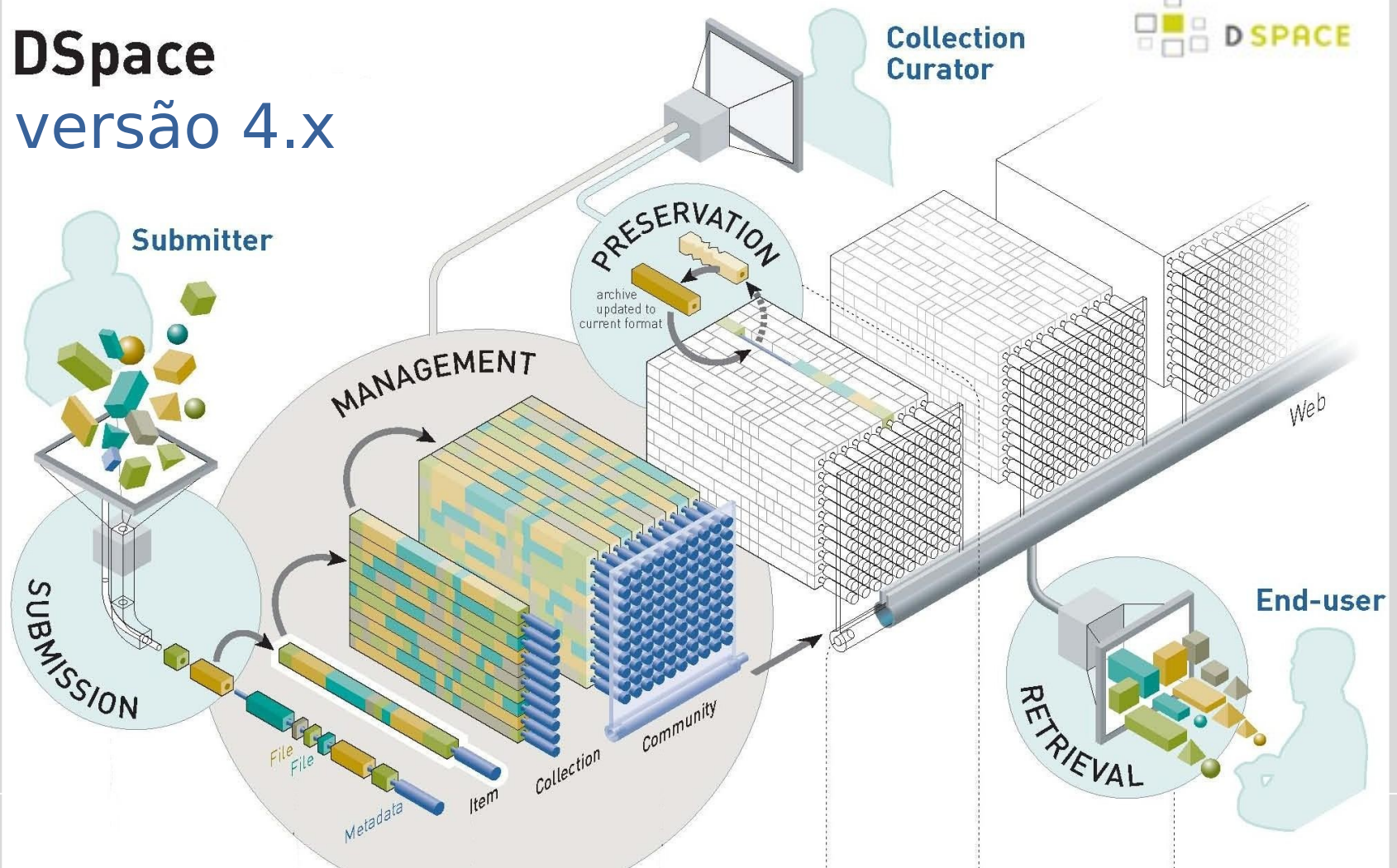
## CENÁRIO ATUAL



# Cenário atual...



## DSpace versão 4.x



# Cenário atual...



- ✓ Utilização da interface JSPUI [Bootstrap](#)-based
- ✓ Introdução de melhorias, instalação de novos add-ons e configurações inerentes às novas funcionalidades do DSpace

# Add-ons instalados



- ✓ Request Copy (já está integrado no código base do DSpace mas foi melhorado localmente)
- ✓ Estatísticas UMinho (foi feita uma profunda revisão: layout, novas stats,...)
- ✓ DeGóis v7.0
- ✓ Sharing Bar v4.0
- ✓ OpenAire Authority Control v4.0
- ✓ Firstpage v3.0



# Algumas das novas funcionalidades incluídas na v4.x



**Discover: Search & Browse is now enabled by default in both**

Bootstrap



A new [Bootstrap](#)-based default look and feel for JSPUI (see [DS-1675](#) for screenshots)

JSPUI porting of features previously available only on XMLUI



[SWORD2 module update](#), which provides the following improvements:

- some general bug fixes including: bitstream url construction, config options, context management and connection pool. ORIGINAL bundle
- Several improvements to help [Google Scholar](#) better index your content (requested by Google Scholar team). See also [Search Engine Optimization](#) recommendations, for ways to further enhance Google Scholar (and other search engine) findability.

[DS-1481](#) - "dc.date.issued" is often incorrectly set (reported from Google) (✓ Closed)

Closed)

[+DS-1482](#) - Add a way for harvesters to find recently added items (request from Google) (✓ Closed)

[+DS-1483](#) - Store link to "primary bitstream" in citation pdf url for Google Scholar (request from Google) (✓ Closed)

Kindly contributed by several members of the DSpace Committer team (see individual tickets for more details).

# Valor acrescentado: Deposito a partir de um identificador



The screenshot displays the 'Detalhes da publicação' (Publication Details) modal window. The background shows the main interface with a search bar, 'Opções de depósito' (Deposit Options) section, and a 'Depositar' (Deposit) button. The modal window contains the following information:

Field	Value
title	Multistep Microreactions with Proteins Using Electrocapture Technology
authors	Astorga-Wells, Juan Bergman, Tomas Jörnvall, Hans
issued	2004
abstract	A method to perform multistep reactions by means of electroimmobilization of a target molecule in a microflow stream is presented. A target protein is captured by the opposing effects between the hydrodynamic and electric forces, after which another medium is injected into the system. The second medium carries enzymes or other reagents, which are brought into contact with the target protein and react. The immobilization is reversed by disconnecting the electric field, upon which products are collected at the outlet of the device for analysis. On-line reduction, alkylation, and trypsin digestion of proteins is demonstrated and was monitored by MALDI mass spectrometry.
doi	10.1021/ac0354342
journal	Analytical Chemistry

# Valor acrescentado: integração com API do Sherpa/RoMEO



Navigation bar with a grid icon on the left and a user profile icon on the right labeled "Ligado como rsaraiva@s dum.umi...". A menu contains buttons: "Descrerver", "Descrerver", "Acesso", "Carregar", "Verificar", "Licença", "DeGóis", and "Completo". A pink callout box on the right contains the text: "Base de dados SHERPA/RoMEO sobre políticas de copyright e de auto-arquivo de editoras".

Navigation bar with a grid icon on the left and a user profile icon on the right labeled "Ligado como rsaraiva@s dum.umi...". A menu contains buttons: "Descrerver", "Descrerver", "Acesso", "Carregar", "Verificar", "Licença", "DeGóis", and "Completo".

## Depósito: Carregar ficheiro (Mais ajuda...)

Selecione o nome de um dos ficheiros correspondente ao registo que pretende carregar. Se seleccionar "Procurar...", será aberta uma nova janela com a qual poderá localizar e seleccionar o ficheiro.

Por favor, tenha em atenção que o DSpace preserva melhor determinados tipos de formatos do que outros. [Informação acerca de tipos de ficheiros e níveis de suporte.](#)

Ficheiro:

Introduza uma breve descrição sobre o conteúdo deste ficheiro, por exemplo "Documento principal", ou "Dados recolhidos."

Descrição do ficheiro:

Anterior

Cancelar/Guardar

Próximo

Base de dados SHERPA/RoMEO sobre políticas de copyright e de auto-arquivo de editoras

Information from  
**SHERPA  
RoMEO**

De acordo com o nosso conhecimento, toda a informação facultada pelo SHERPA/RoMEO é correta, mas não deve ser assumida como aconselhamento jurídico. O SHERPA não pode ser responsabilizado pela reutilização dos dados do RoMEO ou por outras interpretações derivadas desta informação.

O SHERPA/RoMEO facilita os seguintes dados para a revista que indicou.

**Revista:** Materials Science and Engineering: C (ISSN: 0928-4931)

**Editora:** Elsevier

**Pre-prints do autor:** ✓ O autor pode auto-arquivar o pre-print (Doc. antes de peer-review)

**Post-prints do autor:** ✓ O autor pode auto-arquivar o post-print (Doc. final pós peer-review)







# 2

## WORKFLOWS INTERNOS



# Workflows de depósito - perfis

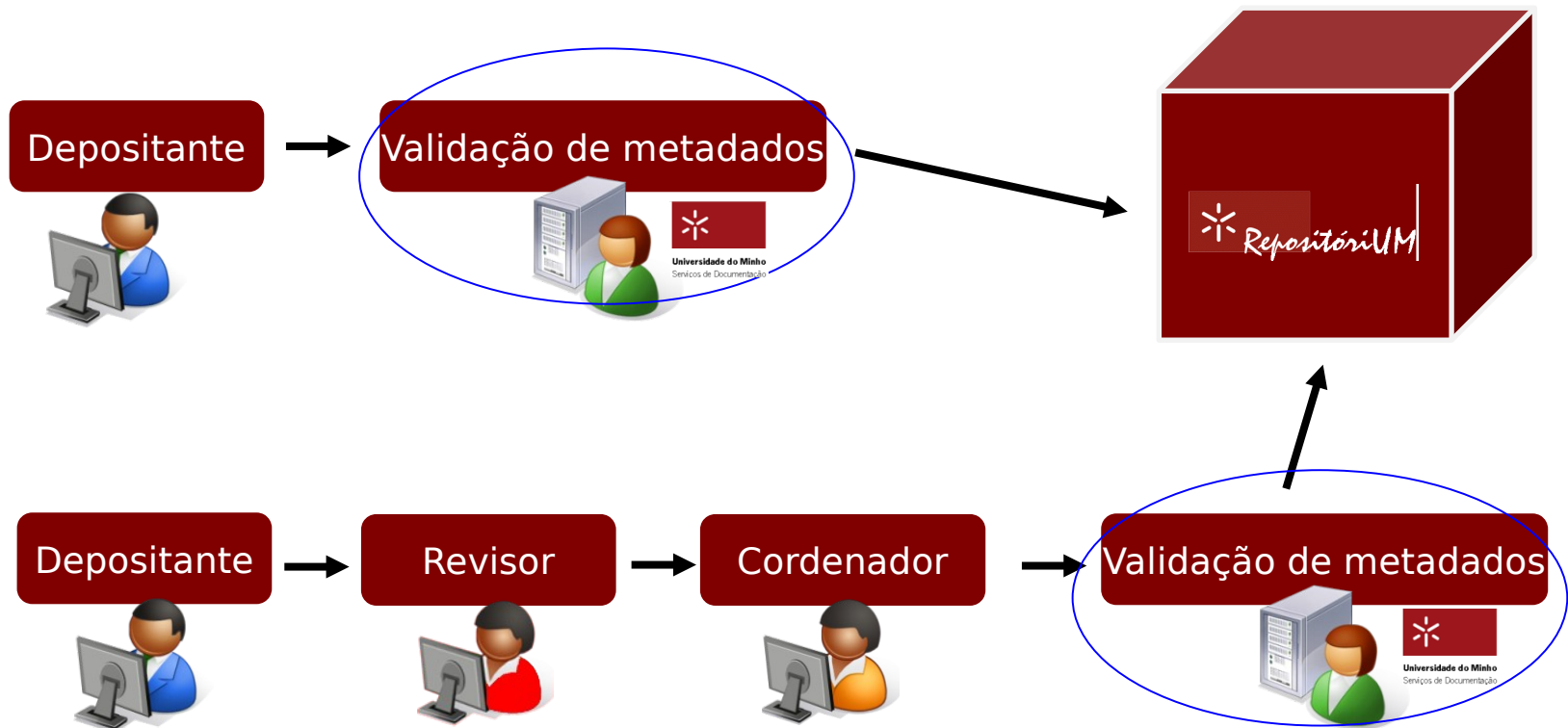


- Depositante 
- Revisor - Passo 1 
- Coordenador - Passo 2 
- Validador de Metadados - Passo 3 (resolvido) 
- As funções são definidas previamente
- As pessoas associadas a cada passo recebem um alerta (e-mail) para cada nova tarefa

# Workflows no RepositóriUM



Duas possibilidades...

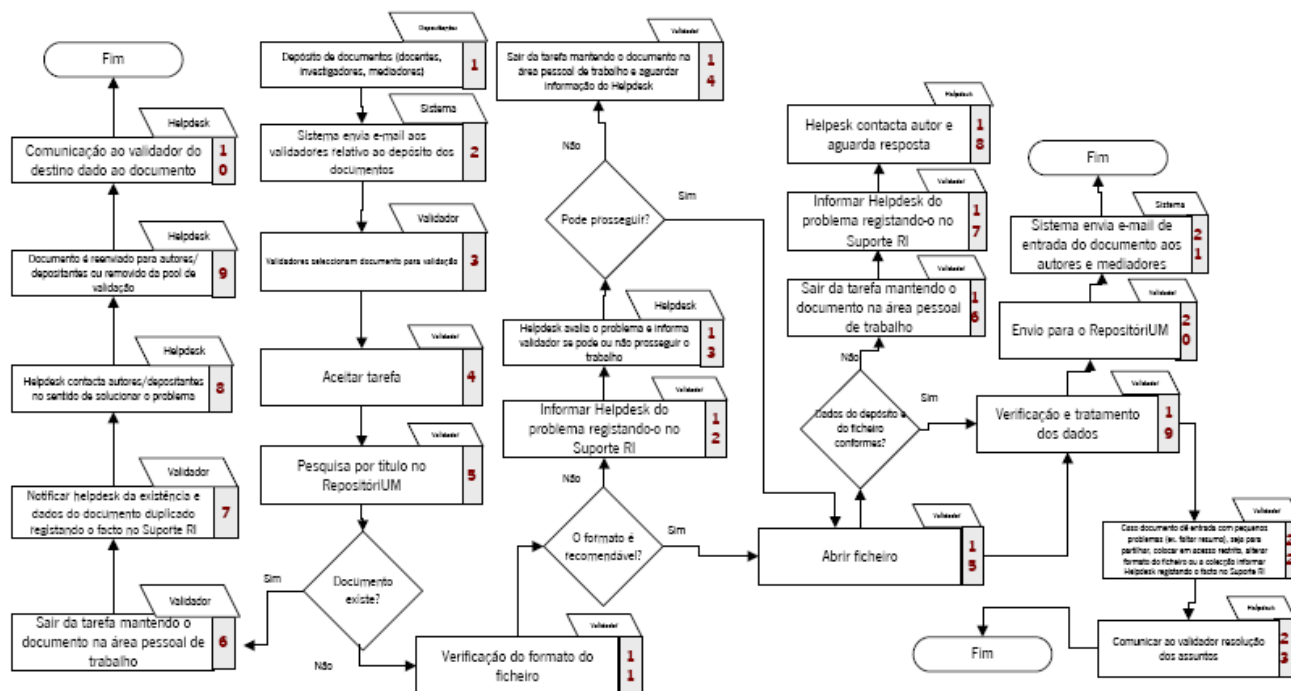


# Validação de metadados



**Objectivos:** Disponibilizar em linha os documentos depositados no RepositórioUM

**Entradas:** Documentos para validação de metadados



**Regras:**

19

Se durante o processo de validação de metadados se detectar a existência no catálogo dos Serviços de Documentação de versão em papel do documento em validação, os catalogadores deverão proceder à respectiva ligação ao catálogo e os Técnicos Superiores enviar um e-mail à catalogação solicitando isso mesmo.

**Documentos / Registos:**

Procedimento operativo da validação de metadados no RepositórioUM

Email

Dispost

Portal da Qualidade - Pedidos de Suporte RI (Moz)

**Abreviaturas**

**Saídas:** Documentos acessíveis em linha

# Registo validado...



(XML) file of bitstreams: 1 Portuguese pre-service elementary teachers' knowledge of geometric transformations.pdf: 496407 bytes, checksum: ad697eacdb0fa7d382443f87a6bfa6af (MD5)

**dc.description.provenance** Made available in DSpace on 2012-10-16T14:43:52Z (GMT). No. of bitstreams: 1 Portuguese pre-service elementary teachers' knowledge of geometric transformations.pdf: 496407 bytes, checksum: ad697eacdb0fa7d382443f87a6bfa6af (MD5) Previous issue date: 2012

**dc.description.sponsorship** CIEC - Centro de Investigação em Estudos da Criança, UM (UI 317 da FCT)

**dc.description.sponsorship** Fundação para a Ciência e a Tecnologia (FCT) - SFRH/BSAB/1099/2010

**dc.language.iso** eng

**dc.publisher** Institute of Education, London University

**dc.rights** open access

**dc.subject** Teachers' knowledge

**dc.subject** Content knowledge

**dc.subject** Geometric transformations

**dc.subject** Geometry

**dc.title** Portuguese pre-service elementary teachers knowledge of geometric transformations : an exploratory study

**dc.type** conferenceObject

**dc.peerreviewed** no

**dc.distribution** international

**dc.relation.publisherversion** <http://www.bsrlm.org.uk/IPs/ip31-3/BSRLM-IP-31-3-Full.pdf>

**dc.coauthor** magomes@ie.uminho.pt

**dc.publicationstatus** published

**degois.publication.firstPage** 59

**degois.publication.lastPage** 64

**degois.publication.issue** 3

**degois.publication.location** Oxford, Inglaterra

**degois.publication.title** Proceedings of the BSRLM Day Conference

**degois.publication.volume** 31

**Aparece nas coleções:** CIEC - Comunicações



Ficheiros deste registo:

Ficheiro	Descrição	Tamanho	Formato
Portuguese pre-service elementary teachers' knowledge of geometric transformations.pdf		484,77 kB	Adobe PDF Ver/Abrir

[Mostrar registo em formato simples](#)





# 3

## FERRAMENTAS



# Validador RCAAP

## Validação integrada - alertas diários...



http://repositorium.sdum.uminho.pt/handle/1822/18286?mode=full&submit\_simple=Mostrar+registo+em+formato+completo

Ficheiro Editar Ver Favoritos Ferramentas Ajuda

**dc.description.provenance** Approved for entry into archive by Centro de Investigação em Educação (cied@ie.uminho.pt) on 2011-11-28T16:44:52Z (GMT) No. of bitstreams: 1 Ús de les TIC a l'ensenyament superior treball en curs a la Universitat del Minho.pdf: 96253 bytes, checksum: 4149df3ec4efce83f6f3b4a44133b3 (MD5)

**dc.description.provenance** Made available in DSpace on 2012-04-02T08:28:44Z (GMT). No. of bitstreams: 1 Ús de les TIC a l'ensenyament superior treball en curs a la Universitat del Minho.pdf: 96253 bytes, checksum: 4149df3ec4efce83f6f3b4a44133b3 (MD5) Previous issue date: 2003-02

**dc.language.iso** [cat](#)

**dc.publisher** Universitat Oberta de Catalunya

**dc.rights** open access

**dc.title** Ús de les TIC a l'ensenyament superior : treball en curs a la Universitat del Minho

**dc.title.alternative** The use of ICT in higher education : work in progress at the University of Minho

**dc.type** conferenceObject

**dc.peerreviewed** yes

**dc.relation.publisherversion** <http://www.uoc.edu/dt/20136/index.html>

**dc.publicationstatus** published

**degois.publication.firstPage** 1

**degois.publication.lastPage** 13

**degois.publication.location** Barcelona, Espanha

**degois.publication.title** Simposi Use of ICT in Education in Southern Europe : research and reflections, en el marc de l'European Conference on Educational Research [url1] de l'any 2002 (ECER, 2002), que va organitzar l'European Educational Research Association (Lisboa, 11-14 de setembre de 2002)

**Aparece nas coleções:** CIEd - Outros documentos/Other documents

Ficheiros deste registo:

Ficheiro	Descrição	Tamanho	Formato	
Ús de les TIC a l'ensenyament superior treball en curs a la Universitat del Minho.pdf		94 kB	Adobe PDF	Ver/Abrir

[Mostrar registo em formato simples](#)

Todos os registos no repositório estão protegidos por leis de copyright, com todos os direitos reservados.

<http://validador.rcaap.pt>

# Validador RCAAP

Validação diferida – pedida pelo gestor...



<http://validador.rcaap.pt>

# Validador RCAAP

Validação diferida – pedida pelo gestor...



# Validador OpenAIRE



# OpenAIRE Authority Control





# 4

# ESTATÍSTICAS









*RepositóriUM*

# Add-on estatísticas UMinho





# 5

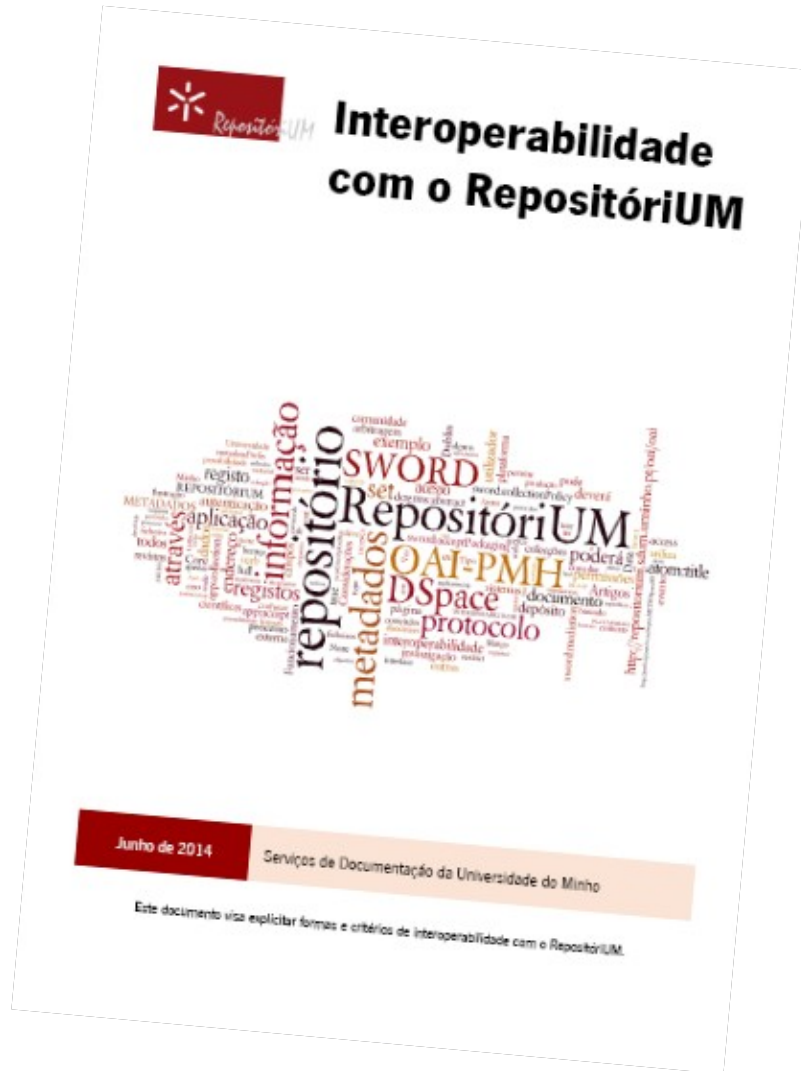
## INTEGRAÇÕES



# Documentos de apoio...



RepositoriUM



# Formas de interoperabilidade com o RepositóriUM



- No sentido de possibilitar a interoperabilidade do RepositóriUM com outras plataformas utilizadas pelas unidades orgânicas de ensino e investigação (UOEI) e membros da UMinho, **são utilizadas duas opções de interação**, através de protocolos nativos da aplicação que suporta o RepositóriUM (DSpace).
- A **integração pode ser desenvolvida nos dois sentidos**, de uma aplicação externa para o RepositóriUM (A) ou do RepositóriUM para uma aplicação externa (B).



# SWORD



- A **incorporação de conteúdos (ficheiros e metadados)** no RepositóriUM a partir de outros sistemas pode ser efetuada **através do protocolo SWORD** (<http://swordapp.org>).
- O acrónimo SWORD quer dizer: *Simple Web-service Offering Repository Deposit*. Basicamente, o protocolo SWORD permite o depósito remoto de conteúdos num repositório.



# sword-swap-ingest.xls

```
64         </dim:dim>
65     </xsl:template>
66
67     <!-- general matcher for all "statement" elements -->
68     <xsl:template match="/epdcx:descriptionSet/epdcx:description/epdcx:statement">
69
70         <!-- creator element: dc.contributor.author -->
71         <xsl:if test="./@epdcx:propertyURI='http://purl.org/dc/elements/1.1/creator'">
72             <dim:field mdschema="dc" element="contributor" qualifier="author">
73                 <xsl:value-of select="epdcx:valueString"/>
74             </dim:field>
75         </xsl:if>
76
77         <!-- title element: dc.title -->
78         <xsl:if test="./@epdcx:propertyURI='http://purl.org/dc/elements/1.1/title'">
79             <dim:field mdschema="dc" element="title">
80                 <xsl:value-of select="epdcx:valueString"/>
81             </dim:field>
82         </xsl:if>
83
84         <!-- date available element: dc.date.issued -->
85         <xsl:if test="./@epdcx:propertyURI='http://purl.org/dc/terms/available'">
86             <dim:field mdschema="dc" element="date" qualifier="issued">
87                 <xsl:value-of select="epdcx:valueString"/>
88             </dim:field>
89         </xsl:if>
90
91         <!-- publisher element: dc.publisher -->
```

# Integração SWORD com DeGóis



DeGóis > RepositóriUM (via workflow de depósito)



https://curriculum.degois.pt/index.jsp

Ficheiro Editar Ver Favoritos Ferramentas Ajuda

Ficheiro Dados Gerais Produção Projectos Ferramentas Ajuda

Dados gerais Produção científica Produç...

Verificador erros  
Associar produção  
Enviar para repositório  
Importador de produções  
Minhas tabelas >  
Alterar palavra-chave

Lista de produção para repositório

Produção para repositório (Total: 1)

Título	Tipo de produção	País
1 Carrots and sticks: some ideas on how to create a successful instit... 2008	Artigo científico em revista (Publicado)	



# Integração SWORD com 3B's

3B's > RepositóriUM (via workflow de depósito)



The screenshot shows the 3B's website interface. At the top, there is a navigation bar with "Publications List" and "Administrators View" circled in red. Below this is a main navigation menu with items like Home, About us, People, Research, Partners, Publications, Library, Facilities, Events, News, and Labs. On the left side, there is a sidebar with "My account", "Create content", "Library overdue items", "Publications (new)", and "Log out". Below that is "Who's Online" and "Online users". The main content area displays a list of publications. Each entry includes the title, authors, journal information, and a "Send to RepositóriUM" button. Annotations in red circles and yellow boxes highlight specific status messages: "Ready for send but with warnings", "Sent and with RepositóriUM Handle", "Waiting RepositóriUM Handle", "we only send with Status Published", and "Ready for Send". A yellow box titled "Warnings:" lists: DOI is empty, Abstract is empty, URL is empty, and Publisher is empty. Another yellow box titled "Not RepositóriUM Compliant:" lists: Status: in publication.

# Integração SWORD com C-TAC

C-TAC > RepositóriUM (via workflow de depósito)



Add Content

Home About us People Research Facilities **Publications** Education Partners Events News SITAC

## Filter

Author   
Publication Type   
Research Area   
Year   
Keyword

Filter

Publications **1704**

Papers in International Journals **451**

Chapters/ Papers in International Books **89**

Chapters/ Papers in National Books **2**

Communications in International Conferences **1023**

Communications in National Conferences **12**

## Publications

Filters: Type is **Papers in International Journals** [Clear All Filters] Export 451 results: BibTex RTF XML

Sort by: [ Type ▲ ] Year

1 2 3 4 5 next » last »

### Papers in International Journals (451)

Araújo J. P., Oliveira J. R. M., and Silva H. M. R. D., "The importance of the use phase on the LCA of environmentally friendly solutions for asphalt road pavements", *Transportation Research Part D: Transport and Environment*, vol. 32, pp. 97 – 110, doi:10.1016/j.trd.2014.07.006, 2014.

View Citation Download Edit Send to RepositóriUM Google Scholar BibTex RTF XML

Castanheira G. S., Bragança L., and Mateus R., "Definindo melhores práticas em projetos de Regeneração Urbana Sustentável", *Ambiente Construído*, vol. 14, issue 3, Porto Alegre, pp. 7–25, 2014.

View Download Edit Send to RepositóriUM Google Scholar BibTex RTF XML

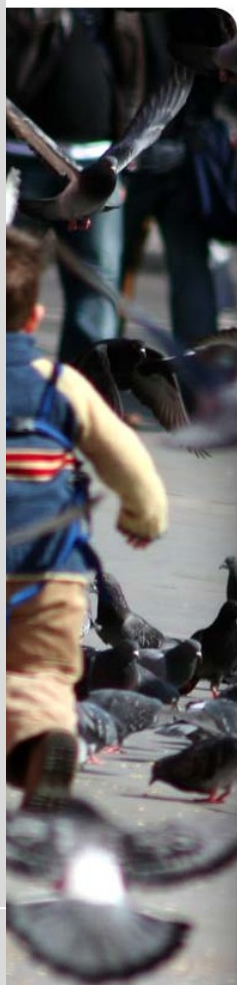
Silva L. T., Oliveira M., and Silva J. F., "Urban form indicators as proxy on the noise exposure of buildings", *Applied Acoustics*, Elsevier, issue 76 (2014), pp. 366–376, doi:10.1016/j.apacoust.2013.07.027, 2014.

View Download Edit Send to RepositóriUM Google Scholar BibTex RTF XML

Araújo N., Machado G. J., Martins J. B., and Silva H. M. R. D., "Finite element model with imposed slip surfaces for earth mass safety evaluation", *Journal of Central South University*, vol. 21, issue 9, pp. 3627 – 3638, doi:10.1007/s11771-014-2345-1, 2014.

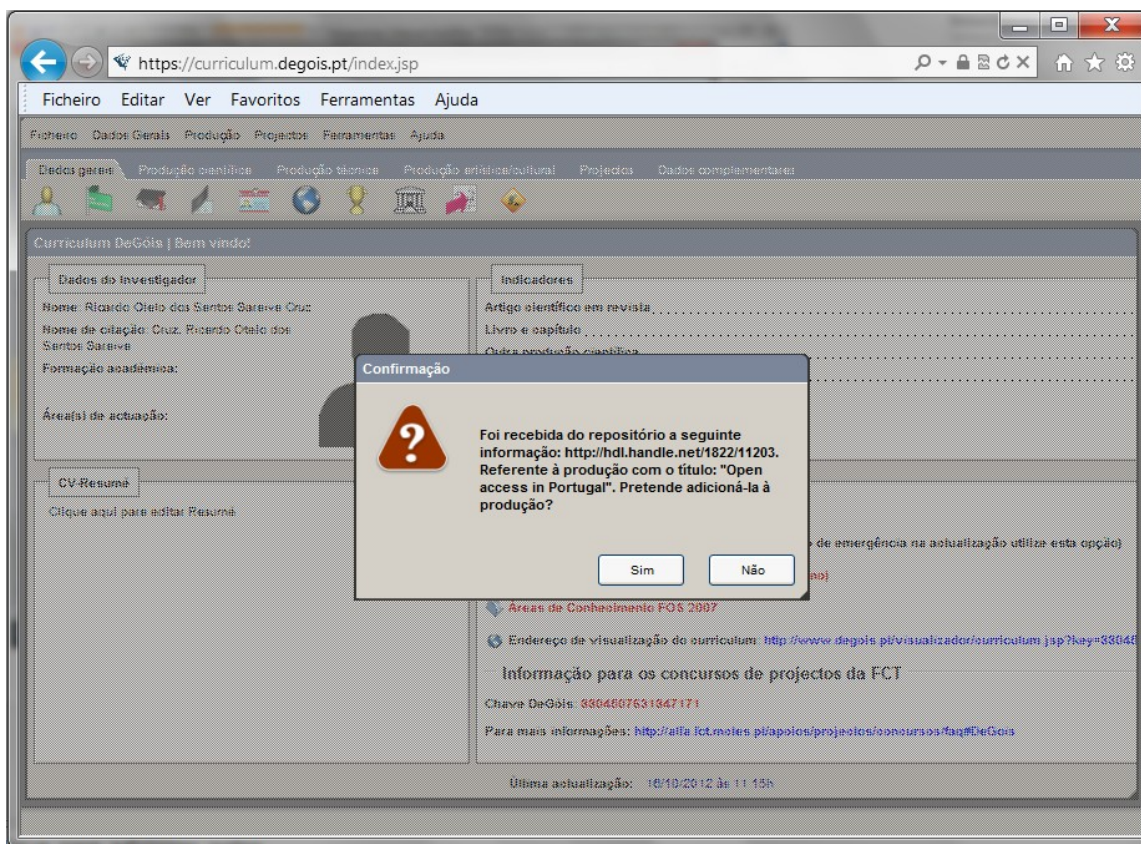
View Citation Download Edit Send to RepositóriUM Google Scholar BibTex RTF XML

Abdollahnejad Z., Hlavacek H., Miraldo S., Torgal F. P., and Aguiar J., "Compressive Strength, Microstructure and Hydration Products of Hybrid Alkaline Cement", *Materiale Research Associação Brasileira de Metalurgia*



# Integração com DeGóis

RepositóriUM > DeGóis (via workflow de depósito)



# Integração com DeGóis

RepositóriUM > DeGóis (via sharing bar)



francês  
espanhol  
inglês

Universidade do Minho

Serviços de Documentação

Biblioteca Digital

Catálogo Bibliográfico

Pesquisa rápida

Pesquisa avançada

Percorrer:

Comunidades  
& Coleções

Título

Autor

Assunto

Data de publicação

Tipo de documento

Entrar:

Serviço de alertas

Área Pessoal  
utilizadores autorizados

Editar conta

Ajudas:

FAQs

Guias

Copyright

Sigam-nos:



Universidade do Minho > Serviços de Documentação > SDUM - Artigos e Comunicações >

Utilize este identificador para referenciar este registo: <http://hdl.handle.net/1822/11203>

Ver estatísticas deste documento

**Título:** Open access in Portugal

**Autor:** Saraiva, Ricardo  
Rodrigues, Eloy

**Data:** 2010

**Editora:** FECYT

**Citação:** In ANGLADA, Lluís ; ABADAL, Ernest, eds lit. - "Open access in Southern European countries." Madrid : FECYT, 2010. ISBN 978-84-693-6792-6. p. 83-99.

**Tipo:** bookPart

**Descrição:** Versão completa do livro disponível em:  
<http://www.accesoabierto.net/sites/accesoabierto.net/files/OASouthEurope.pdf>

**URI:** <http://hdl.handle.net/1822/11203>

**ISBN:** 978-84-693-6792-6

**Aparece nas coleções:** SDUM - Artigos e Comunicações

Ficheiros deste registo:

Ficheiro	Descrição	Tamanho	Formato
OASouthEurope_06_Portugal.pdf		1,01 MB	Adobe PDF Ver/Abrir

[Mostrar registo em formato completo](#)



# OAI-PMH



- O envio de informação do RepositóriUM para utilização em sistemas de informação externos pode ser realizado também através do **OAI-PMH que permite que uma aplicação externa (B) utilize os dados (metadados) do repositório para efeitos de pesquisa ou listagem.**
- Através deste protocolo não há acesso direto ao ficheiro, apenas ao endereço (handle) associado à página desse registo.
- O OAI-PMH é um protocolo em XML baseado em *queries* (verbs) que são enviadas ao endereço do repositório. Este devolve pacotes de 100 registos por exemplo com os respetivos metadad



# Integração OAI-PMH com SIEEUM

Importação metadados



RepositóriUM > SIEEUM

← → http://sieeum.eng.uminho.pt/ 🔍 - ☰ × 🏠 ★ ⚙️

Ficheiro Editar Ver Favoritos Ferramentas Ajuda

Universidade do Minho  
Escola de Engenharia

### Sistema de Informação da Escola de Engenharia Universidade do Minho

N.º Mecanográfico / E-Mail:

Chave:

Autenticar

esqueci-me da chave de autenticação  
se ainda não fez o seu registo na plataforma clique aqui

# Batch import



Os documentos a enviar para o repositório deverão ter uma estrutura bem definida para que a importação automática possa decorrer sem problemas.

Crie em primeiro uma pasta, por exemplo, “import”.

Depois, para cada item, crie uma nova pasta, por exemplo, “item1”, “item2”, “item3”...

Dentro de cada uma destas pastas, deverá incluir todos os documentos que pretende enviar para cada registo. Além disso, deverá conter também um documento XML com os metadados e um documento “contents” com a lista de documentos que estão dentro da pasta.

Um exemplo de estrutura de pasta para um registo:

```
import/item1/  
dublin_core.xml  
contents  
contentfile1.pdf  
contentfile2.doc
```

...

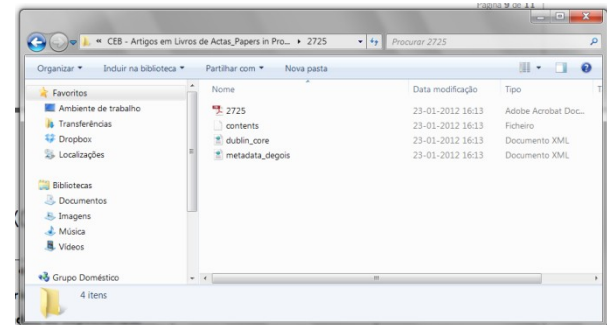
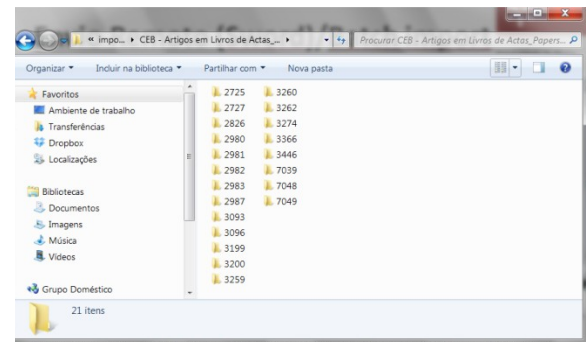
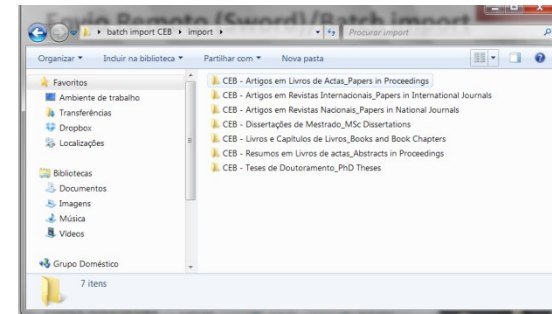
```
contentfileN.rtf  
item2/  
item3/
```

...

```
itemN/
```

Para identificar o número de documentos a incluir em cada item, é necessário criar um documento de texto, delimitado por tabs. Esse documento deverá ter na primeira coluna o nome do ficheiro e na segunda coluna o “bundle” que vai definir o tipo de documento.

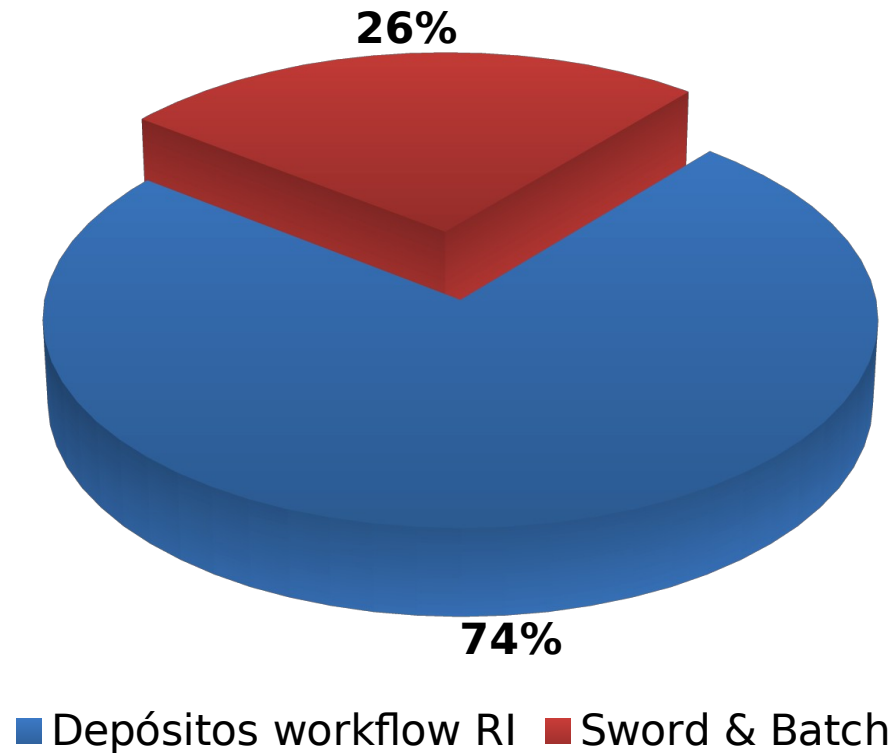
A importação baseia-se num script automático que identifica a estrutura definida e insere os valores na base de dados. Os documentos serão automaticamente disponibilizados no



# Resultados...



## Tipos de depósitos no RepositóriUM em 2014



**N=6036**



# O sistema de **Business Intelligence** da **UMinho**



© [www.desmotivaciones.es](http://www.desmotivaciones.es)

# Otimizar configurações para melhorar visibilidade



DSpace 4.x Documentation

Google Scholar, in crawling sites, prefers [Highwire Press tags](#). This schema contains names which are all prefixed by the string "citation\_" and provide various metadata about the article/item being indexed.

As of DSpace 1.11.1, in order to enable

google-meta

Once the feature is enabled, you can use

[dspace] /config



Please,

```
google-metadata.properties
37 # "$simple-pdf" inserts the full URL to the bitstream when there is only one and it is a PDF
38
39 google.citation_title = dc.title
40 google.citation_publisher = dc.publisher
41 google.citation_authors = dc.author | dc.contributor.author | dc.creator
42 google.citation_date = dc.date.issued
43 google.citation_language = dc.language.iso
44 google.citation_pmid =
45 google.citation_abstract_html_url = $handle
46 google.citation_fulltext_html_url =
47 google.citation_pdf_url = $simple-pdf
48 google.citation_keywords = dc.subject
49
50 google.citation_journal_title = degois.publication.title
51 google.citation_volume = degois.publication.volume
52 google.citation_issue = degois.publication.issue
53 google.citation_firstpage = degois.publication.firstPage
54 google.citation_lastpage = degois.publication.lastPage
55 google.citation_doi = dc.identifier.doi
56 google.citation_issn = dc.identifier.issn
57 google.citation_isbn = dc.identifier.isbn
58 google.citation_conference =
59
60 # Time specific fields retrieved when one of the above identifiers
```

<https://wiki.duraspace.org/display/DSDOC4x/Google+Scholar+Metadata+Mappings>

# Iniciativa ORCID



ORCID

Connecting Research  
and Researchers

Member  
Organization

# Problemas na identificação dos autores



***Um dos problemas perenes das bases de dados no que concerne à produção dos investigadores é a fiabilidade da atribuição de um trabalho a um autor e/ou a uma***

# Problemas na identificação dos autores...



Última atualização dos conjuntos de registros: December 5, 2014

◀ Página 1 de 2

Os registros agrupados provavelmente foram escritos pela mesma pessoa. ([Mais informações.](#))

Se seus artigos aparecem em vários conjuntos use o botão Eu escrevi estas publicações para adicioná-los à sua lista de publicações no ResearcherID e agrupá-los.

↓

[→ Visualizar registros](#) [Adicionar ao ResearcherID - Eu escrevi isto](#) [Limpar todos](#)

	Nomes de autores	Última organização conhecida <a href="#">i</a>	Áreas de pesquisa	Anos da publicação
1. <input type="checkbox"/>	<b>BELSLEY M</b> Também publicado como: BELSLEY MS BELSLEY MICHAEL BELSLEY MICHAEL S BELSLEY M S BELSLEY MICHAEL SCOTT  ResearcherID: G-1266-2010 <a href="#">Visualizar perfil em ResearcherID.com</a>	Universidade do Minho	PHYSICS (54) OPTICS (43) ENGINEERING (34) CHEMISTRY (31) MATERIALS SCIENCE (30)	1983 - 2013
<b>Registros: 134</b> <a href="#">+ Uma amostra das publicações deste autor:</a>				
2. <input type="checkbox"/>	Belsley, Michael Scott	Universidade do Minho	PHYSICS (1)	2014

# Problemas na identificação dos autores...



RepositóriUM [Página principal](#) Percorrer por ▾ Ajudas ▾ Pes

<a href="#">Adair, John</a>	1
<a href="#">Adam, Jose M.</a>	1
<a href="#">Adam, José M.</a>	1
<a href="#">Adami, C. E.</a>	2
<a href="#">Adami, Davide</a>	1
<a href="#">Salabas, A.</a>	2
<a href="#">Salaheldin, Abdellatif M.</a>	7
<a href="#">Salak, A. N.</a>	2
<a href="#">Salak, Andrei</a>	1
<a href="#">Salak, Andrei N.</a>	2
<a href="#">Salamuni, Eduardo</a>	2
<a href="#">Agu, G.</a>	

[< anterior](#) Mostrar 101-120 de um total de 22125 resultados. [próximo >](#)

# Múltiplas abordagens para tentar encontrar soluções...



**CSIC** \_Servicio de Autenticación  
INTRODUZCA SU USUARIO Y CONTRASEÑA  
Usuario: NIF / NIE / Pasaporte  
Contraseña: [input field]

AuthorClaim registration service

Use this service to claim authorship of your scholarly works [Read more...](#)

RESEARCHERID

JISC

Home | About JISC | Supporting your institution | [Projects, programmes & services](#)

- ▶ Activities by Topic
- Programmes
- Repositories & Preservation
- Shared services

Names: Pilot national name and factual authority service



Resear  
Other I

SURF

s  
Key

HOME FOCUS AREAS NEWS PUBLICATIONS SEMINARS

[Home](#) → [Focus Areas](#) → [Scholarly Communication](#) → [Infrastructure](#) → Digital Author Identifier (DAI)

**Digital Author Identifier (DAI)** Print



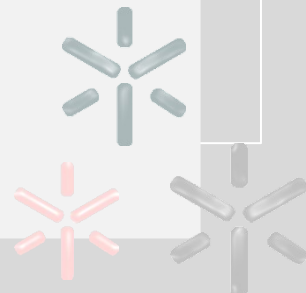
# Mas o que é o ORCID?



RepositórioUM

- O ORCID (Open Researcher and Contributor ID, [www.orcid.org](http://www.orcid.org)) é uma organização internacional, interdisciplinar, aberta, sem fins lucrativos e mantida pela própria comunidade de investigadores.
- O foco da atividade do ORCID consiste no fornecimento de um registo aberto de identificadores únicos (ORCID iD) para a criação de perfis de investigadores e académicos e na automatização das ligações aos seus trabalhos de investigação.
- O ORCID foi lançado publicamente em 16 de outubro de 2012.





# Qual é o objetivo do ORCID?



- **O principal objetivo do ORCID é resolver o problema de ambiguidade no uso dos nomes dos autores e suas produções através da criação de um identificador único por autor - ORCID iD**, através de um mecanismo de conexão aberto e transparente entre o ORCID e outros esquemas de ID de investigadores atuais.
- Esses identificadores e os relacionamentos entre eles, podem ser conectados à produção do investigador para melhorar o processo de descoberta científica e melhorar a eficácia do financiamento e colaboração de pesquisas dentro da comunidade de pesquisa.

# Vantagens



- **Identificador único e persistente para investigadores e académicos, que pode ser mantido ao longo da carreira.**
- **O ORCID permite a associação com outros sistemas de identificação em uso (ex. *Researcher ID* e *Scopus Author ID*).**
- **O uso de identificadores ORCID já é ou está a ser adotado por sistemas científicos de informação, grupos editoriais (ex. Nature Publishing Group) e agências de financiamento (ex. National Institutes of Health - NIH). A nível nacional foi adotado pela Fundação para Ciência e a Tecnologia (FCT).**

▪ **A obtenção de um identificador ORCID iD é**

# Membership ORCID (Junho 2014)



Universidade do Minho



ORCID

Connecting Research  
and Researchers

Member  
Organization

## University of Minho

<http://www.uminho.pt/>

Research Organization - Portugal

University of Minho (UMinho) is a public higher education institution, founded in 1973 and is one of the so-called "New Universities". Whilst UM is a young university, it is renowned for the competence and quality of its teachers and for the level of excellence in research as well as the wide range of undergraduate and graduate courses offered and the remarkable degree of interaction with other institutions. A student population of over 18000 together with more than 1100 teaching staff and almost 645 technical and administration staff make the University of Minho one of the biggest Portuguese universities.

The courses and research projects have gained strong international recognition. UMinho is a research university, committed to the valorisation of knowledge: Research, Development and Innovation, and it is also focused on the socio-economic environment, with many successful partnerships in research, cultural and socio-economic development projects.

No momento da subscrição  
do *membership* num universo  
de 1451  
docentes/investigadores 53%  
já possuíam ORCID!

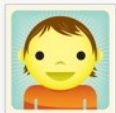
# Situação atual



Universidade do Minho



# Situação atual



**JOÃO FICTÍCIO**

TÉCNICO SUPERIOR | SERVIÇOS DE DOCUMENTAÇÃO

[voltar](#)

## DADOS CONTRATUAIS

DADOS PESSOAIS	DADOS CONTRATUAIS	DADOS REMUNERATÓRIOS	CONTACTOS INSTITUCIONAIS	SITUAÇÕES
<b>INFORMAÇÃO PESSOAL</b>		<b>CONTACTOS PESSOAIS</b>		<b>HABILITAÇÕES ACADÉMICAS</b>
DATA DE NASCIMENTO	[REDACTED]		TELEFONE	[REDACTED]
NR. MECANOGRÁFICO	[REDACTED]		TELEMÓVEL	[REDACTED]
TIPO DE IDENTIFICAÇÃO	Bilhete Identidade		MORADA RESIDÊNCIA	[REDACTED]
NR. IDENTIFICAÇÃO	[REDACTED]		CÓDIGO POSTAL	[REDACTED]
VÁLIDO ATÉ	[REDACTED]		FREGUESIA	[REDACTED]
NIF	[REDACTED]		CONCELHO	[REDACTED]
NACIONALIDADE	Portuguesa		DISTRITO	Braga
ESTADO CIVIL	[REDACTED]			
NR. ADSE	[REDACTED]			
NR. SEG. SOCIAL	[REDACTED]			
NR. CGA	--			
NIB	--			

### NOME DE AUTOR

Nome de autor a constar nas suas publicações do RepositórioUM.

NOME DE AUTOR Fictício, João

A informação disponibilizada é confidencial e sigilosa e só deverá ser usada para fins profissionais.  
Esta informação foi disponibilizada no âmbito do cargo de chefia que actualmente exerce e só pode ser usada nesse âmbito.

# Situação atual



RepositóriUM



Minho    Serviços de Documentação    Biblioteca Digital    Catálogo Bibliográfico

Universidade do Minho >  
Percorrer por autor

Principal  
Pesquisas

Índice: 0-9 A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T L

ou inserir as letras iniciais:

Ordem:  Resultados/Página

Mostrar resultados 15998-16017 de 20597.

< anterior próximo >

- Rodrigues, Eloy ✳ [69]
- Rodrigues, Eloy [1]
- Rodrigues, Fátima [1]
- Rodrigues, F. C. [2]
- Rodrigues, F. D. [1]
- Rodrigues, Fernando [4]
- Rodrigues, Fernando José dos Santos [1]
- Rodrigues, Fernando José dos Santos ✳ [33]
- Rodrigues, Filipa [2]
- Rodrigues, Francisco Manuel Estanislau de Az
- Rodrigues, Georgina Maria Martins [1]
- Rodrigues, Gisela Maria da Costa [3]
- Rodrigues, Gisela M. C. [1]
- Rodrigues, Helena ✳ [26]
- Rodrigues, Helena Isabel da Silva [1]

Utilize este identificador para referenciar este registo: [http://repositorium.uminho.pt/handle/10362/16017](#)

Ver estatísticas deste documento

**Título:** Uma Década de Acesso Aberto na UMinho e no Mundo

**Autor:** Rodrigues, Eloy ✳  
Swan, Alma  
Baptista, Ana Alice ✳

**Editor:** Rodrigues, Eloy  
Swan, Alma  
Baptista, Ana Alice

**Palavras-chave:** Acesso Aberto  
Open Access  
RepositóriUM  
Repositórios  
Repositories

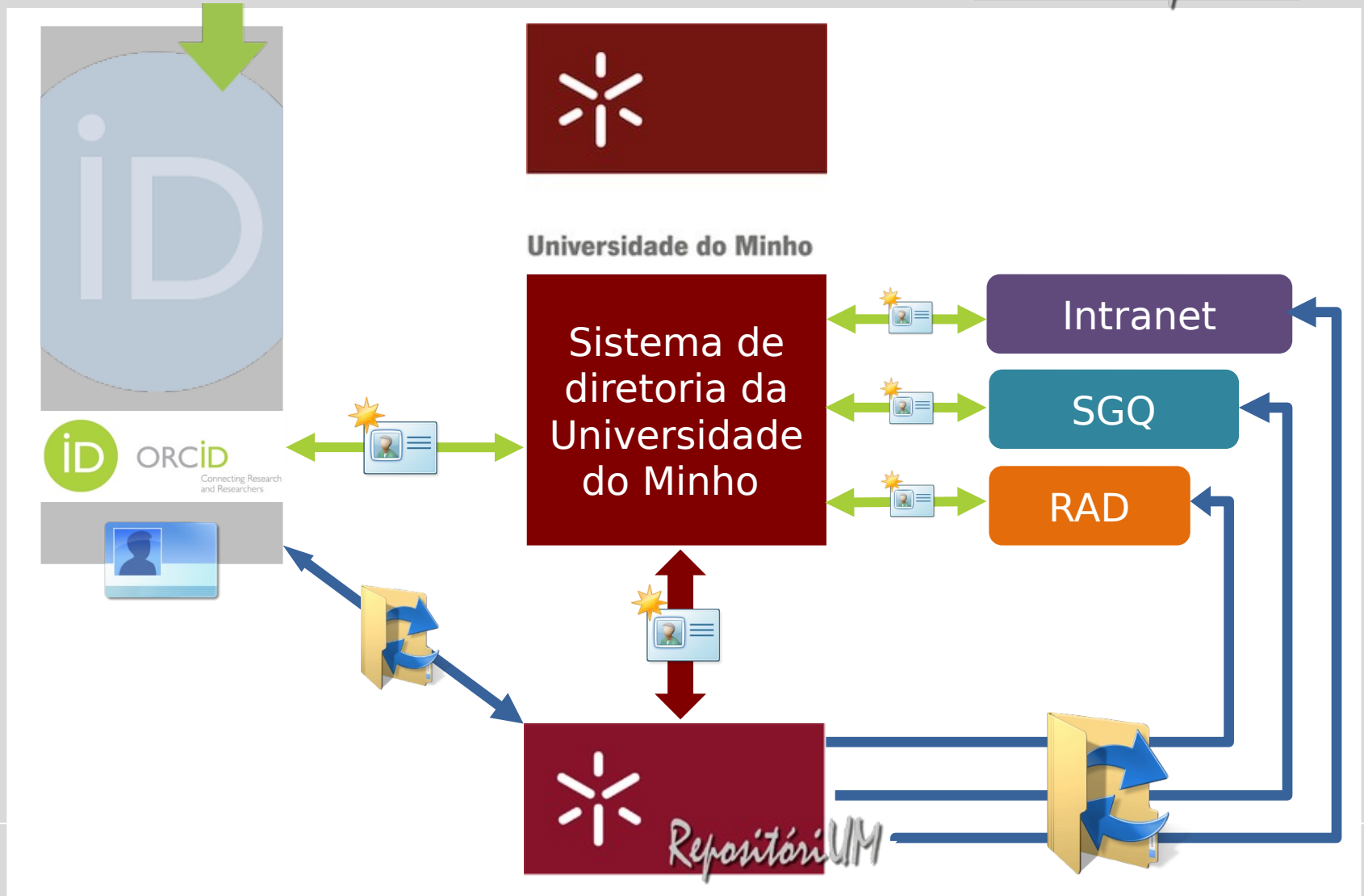
**Data:** Nov-2013

**Editora:** Universidade do Minho, Serviços de Documentação

**Resumo:** O lançamento do RepositóriUM em 2003 constituiu-se como

# Integração ORCID

(Em desenvolvimento/Plano)





# Integração ORCID

(Em desenvolvimento/Plan)



do Minho

Serviços de Documentação

Biblioteca Digital

Catálogo Bibliográfico

Universidade do Minho >

> Serviços de Documentação > SDUM - Livros e Capítulos de livros >

Utilize este identificador para referenciar este registo:

Percorrer por autor

Índice: 0-9 A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T

ou inserir as letras iniciais:

Ver estatísticas deste d

Ordem:  Resultados/Página  A

Mostrar resultados 15998-16017 de 20597.

< anterior próximo >

- Rodrigues, Eloy [69]
- Rodrigues, Eloy [1]
- Rodrigues, Fátima [1]
- Rodrigues, F. C. [2]
- Rodrigues, F. D. [1]
- Rodrigues, Fernando [4]
- Rodrigues, Fernando José dos Santos [1]
- Rodrigues, Fernando José dos Santos [33]
- Rodrigues, Filipa [2]
- Rodrigues, Francisco Manuel Estanislau de Azevedo
- Rodrigues, Georgina Maria Martins [1]
- Rodrigues, Gisela Maria da Costa [3]
- Rodrigues, Gisela M. C. [1]
- Rodrigues, Helena [26]
- Rodrigues, Helena Isabel da Silva [1]
- Rodrigues, Helena Sofia [19]
- Rodrigues, Henrique Rolando do Vale [1]

**Título:** Uma Década de Acesso Aberto na UMinho e no Mundo

**Autor:** Rodrigues, Eloy  
Swan, Alma  
Baptista, Ana Alice

**Editor:** Rodrigues, Eloy  
Swan, Alma  
Baptista, Ana Alice

**s-chave:** Acesso Aberto  
Open Access  
RepositóriUM  
Repositórios  
Repositories

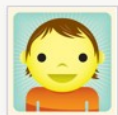
**Data:** Nov-2013

**Editora:** Universidade do Minho, Serviços de Documentação

**Resumo:** O lançamento do RepositóriUM em 2003 constituiu-se com o movimento do Acesso Aberto ao conhecimento científico. Nos dez anos seguintes, precisamente um ano e meio sobre a disseminação da Declaração de Budapeste e um ano sobre a disponibilização do software de difusão da Declaração de Berlim sobre o Acesso Aberto na Universidade do Minho, catalisador de desenvolvimento e reconhecimento internacional e simultaneamente

# Integração ORCID

(Em desenvolvimento/Plano)




JOÃO FICTÍCIO

TÉCNICO SUPERIOR | SERVIÇOS DE DOCUMENTAÇÃO

voltar

## DADOS CONTRATUAIS

DADOS PESSOAIS	DADOS CONTRATUAIS	DADOS REMUNERATÓRIOS	CONTACTOS INSTITUCIONAIS	SITUAÇÕES
<b>INFORMAÇÃO PESSOAL</b>		<b>CONTACTOS PESSOAIS</b>		<b>HABILITAÇÕES ACADÉMICAS</b>
DATA DE NASCIMENTO		TELEFONE		
NR. MECANOGRÁFICO		TELEMÓVEL		
TIPO DE IDENTIFICAÇÃO	Bilhete Identidade	MORADA RESIDÊNCIA		
NR. IDENTIFICAÇÃO		CÓDIGO POSTAL		
VÁLIDO ATÉ		FREGUESIA		
NIF		CONCELHO		
NACIONALIDADE	Portuguesa	DISTRITO	Braga	
ESTADO CIVIL		<b>NOME DE AUTOR</b>		
NR. ADSE		Nome de autor a constar nas suas publicações do RepositóriUM.		
NR. SEG. SOCIAL		NOME DE AUTOR	Fictício, João	
NR. CGA	--	 <a href="http://orcid.org/0000-0001-1234-1234">http://orcid.org/0000-0001-1234-1234</a>		
NIB	--			

A informação disponibilizada é confidencial e sigilosa e só deverá ser usada para fins profissionais.  
Esta informação foi disponibilizada no âmbito do cargo de chefia que actualmente exerce e só pode ser usada nesse âmbito.



# 5

## TRABALHO FUTURO

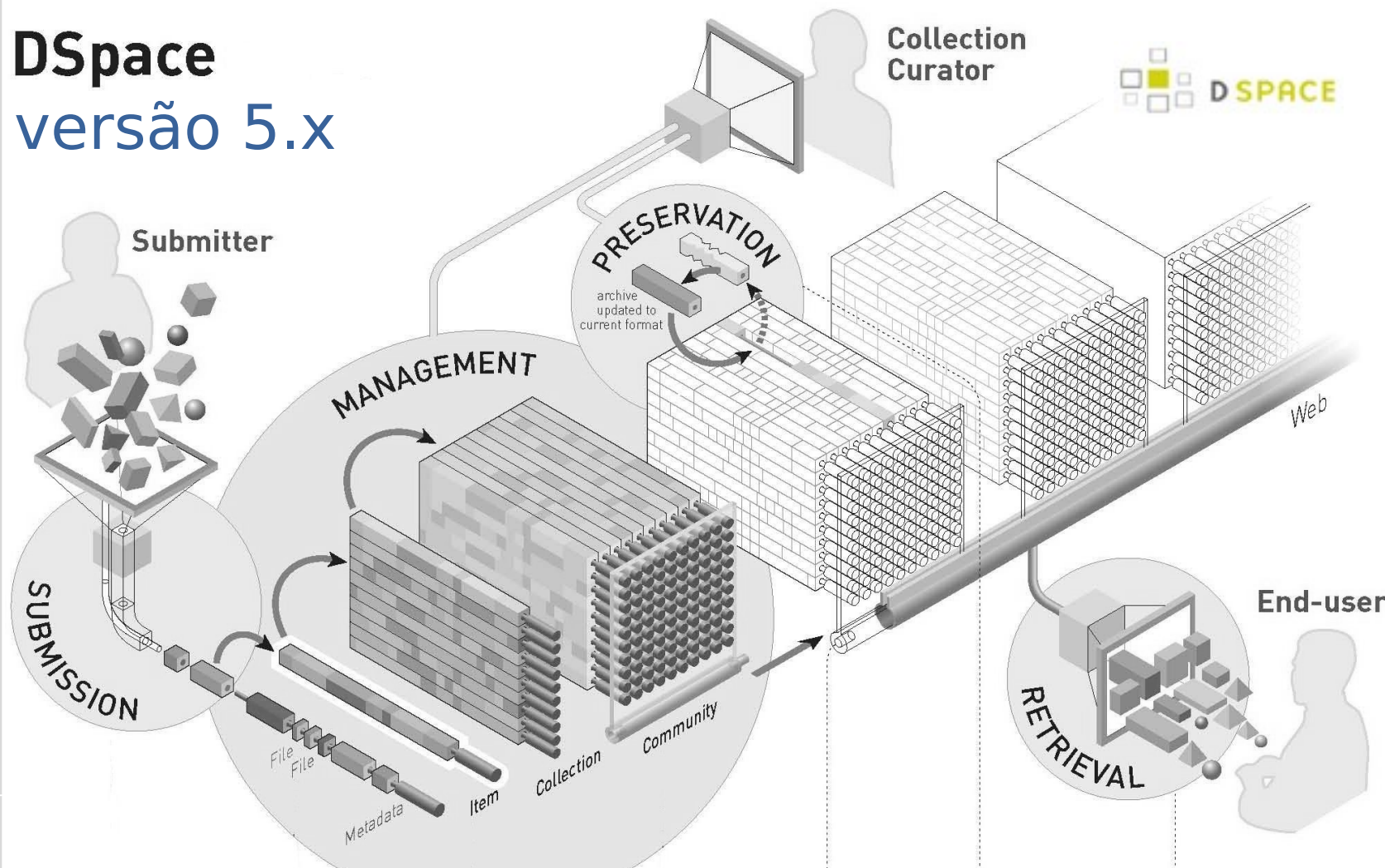


# Trabalho futuro

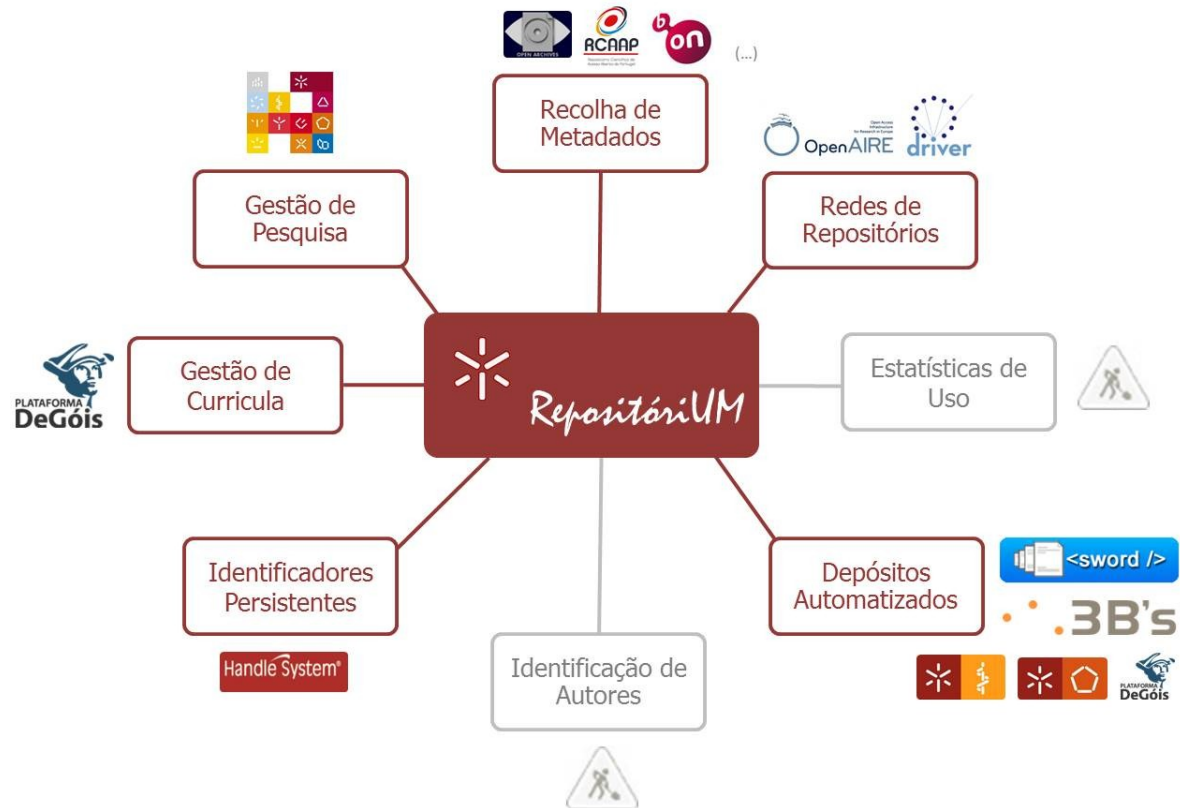


RepositórioUM

## DSpace versão 5.x



# Integrações no RepositóriUM



# Melhorias & novas áreas interesse e de trabalho



## Em curso:

- ⚠️ Integração com o Sistema de Informação da UMinho
- ⚠️ Integração com ORCID 
- ⚠️ Add-on de estatísticas

## Em análise:

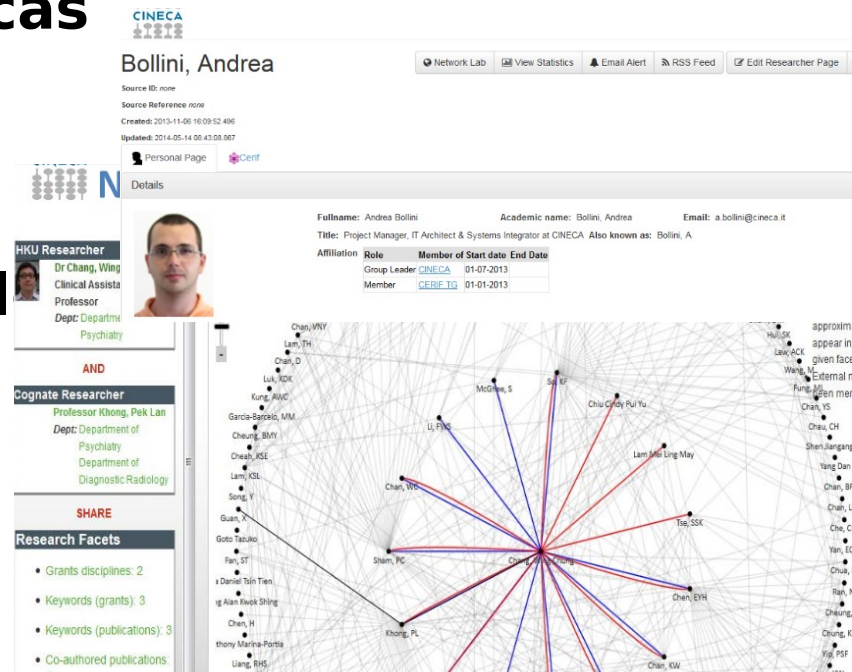


Altmetrics



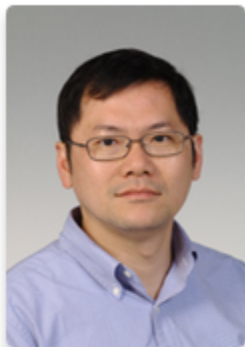
DSpace-CRIS Modul

- ⚠️ Perfil
- ⚠️ Publicações
- ⚠️ [Colaborações](#)
- ⚠️ Relações int./ext.
- ⚠️ Resp. Institucionais
- ⚠️ Financiamento
- ⚠️ [Bibliometria](#)
- ⚠️ [Estatísticas](#)



# DSpace-CRIS Module

<http://cineca.github.io/dspace-cris/>



## Chan, Chak Keung (陳澤強)

- » Professor, Dept of Chemical & Biomolecular Engineering
- » Professor, Division of Environment
- » Professor, Institute for the Environment

Telephone: 2358 7124 Email: [keckchan@ust.hk](mailto:keckchan@ust.hk)

Homepage: <http://ihome.ust.hk/~keckchan>

Scopus: 35748657000 Google Scholar: tGJ8u8cAAAAJ ResearcherID: D-8471-2013

✦ Co-authorship graph

### Co-authorship graph

Publications

Bibliometrics

R

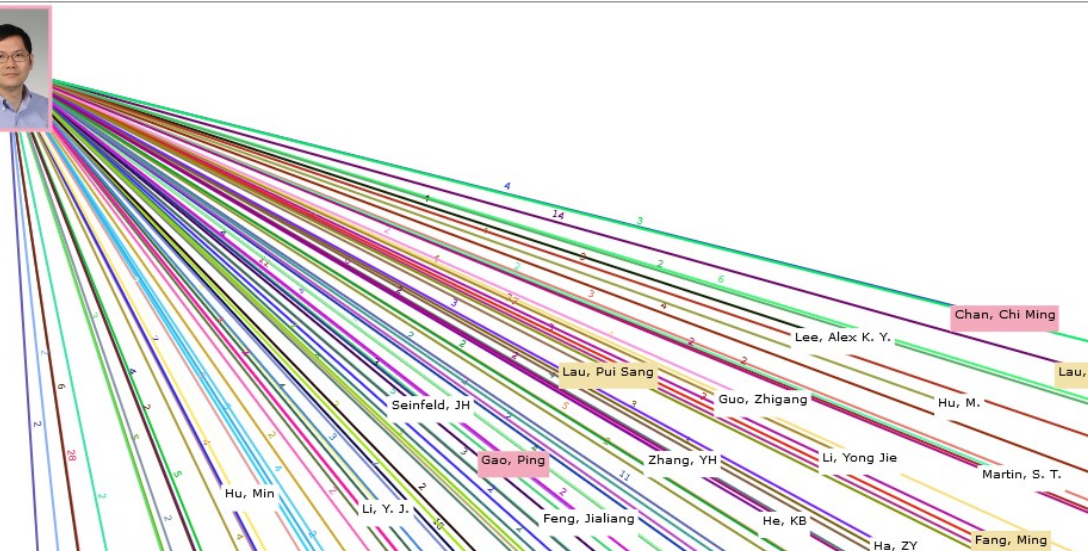
Chan, Chak Keung. Department: CBME, ENVR, IENV.

Total co-authors: 204. Total publications: 168.

This chart filters co-authorship with single publication. [Show all](#) co-authorship.

### Summary

	Total
All publications	170
HKUST affiliated	168



# A importância de acompanhar e participar iniciativas...



Greater visibility and application of research through global networks of Open Access repositories

Login | English | Search

Home » Activities » Repository Content

Repository Content +

Repository Interoperability -

COAR Interoperability Project -

COAR Interoperability Roadmap

The Current State of Open Access Repository Interoperability (2012)

A Case for

**Repository Content**

- > Sustainable Practices for Populating Repositories Report
- > Open Access Agreements and Licenses Task Force
- > Interest Group "Repository Impact and Visibility"

**Repository Interoperability**

- > COAR Interoperability Project
- > Interest Group "Controlled Vocabularies for Repository Assets"
- > Interest Group: Usage Data and Beyond
- > RDA-Interest Group: The long tail of research data

**Support & Training**

- > Helpdesks
- > Resources
- > Task Force on Librarians' Competencies in Support of E-Research and Scholarly Communication
- > Training Materials
- > Training

**Repository Observatory**

- > Third Edition – IR and CRIS
- > Second Edition – Linked Open Data
- > First Edition

**Advocacy & Leadership**

- > Aligning Repository Networks across regions
- > Working Group – developing a blueprint for global interoperability of open access repository networks



# Outras fontes de informação...



[https://  
www.coar-repositories.org/files/COAR-Current-State-of-Open-Access-Repository-Interoperability-26-10-2012.pdf](https://www.coar-repositories.org/files/COAR-Current-State-of-Open-Access-Repository-Interoperability-26-10-2012.pdf)

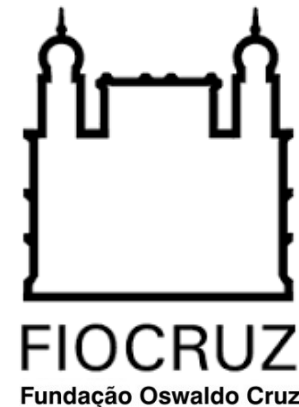
# Obrigado pela atenção!

Thank You  
Mahalo  
Kiitos  
Tack  
Toda  
Grazie  
Obrigado  
Thanks  
Takk  
Gracias  
Merci

Ricardo Saraiva

[rsaraiva@sdum.uminho.pt](mailto:rsaraiva@sdum.uminho.pt)

29 de abril de 2015 | Intercâmbio  
RepositóriUM -



# O plano de comunicação e a monitorização da política de Acesso Aberto da UMinho

**Ricardo Saraiva**

[rsaraiva@s dum.uminho.pt](mailto:rsaraiva@s dum.uminho.pt)

# Conteúdos



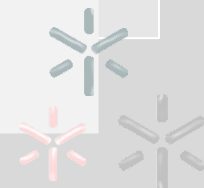
- 1. Estratégias integradas** de promoção, para vários públicos e com integração de diferentes **meios, recursos e canais** de comunicação;
- 2. Etapas** do desenvolvimento dos repositórios, **áreas de ação e públicos** das **estratégias de comunicação e promoção**;
- 3. Plano de ação** para comunicação nas organizações, nas redes sociais, usando meios e canais tradicionais e digitais (**casos práticos e recursos** úteis).



# Objetivos

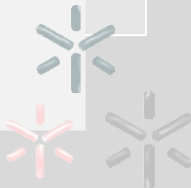


- Compreender a necessidade de uma **estratégia integrada** de promoção e comunicação do repositório institucional;
- Identificar as **áreas de intervenção**, as diferentes **etapas** e as estratégias de ação a desenvolver;
- Conhecer **boas práticas** promocionais e analisar **casos práticos** de estratégias desenvolvidas no âmbito do marketing de repositórios institucionais.



# 1.

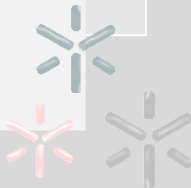
**ESTRATÉGIAS INTEGRADAS DE PROMOÇÃO, PARA VÁRIOS PÚBLICOS, COM INTEGRAÇÃO DE DIFERENTES MEIOS, RECURSOS E CANAIS DE COMUNICAÇÃO**



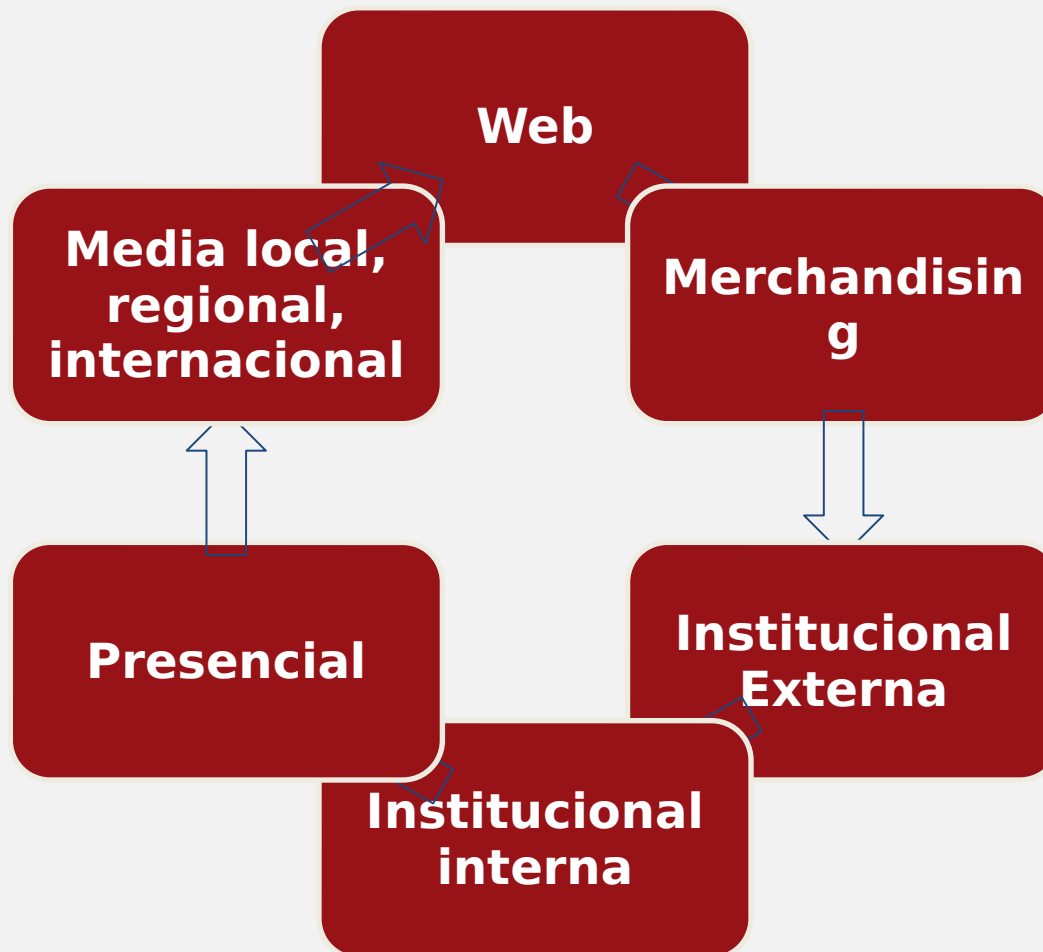
# Tópicos



1. Estratégia integrada com utilização de:
  - Diferentes **canais** de comunicação
  - Variados **meios** para informar e comunicar
2. Estratégia integrada para chegar a:
  - Diferentes **públicos-alvo**
3. Estratégia integrada em diferentes escalas:
  - Local & global (**institucional, nacional e mundial**)
4. Estratégia integrada em desenvolvimento:

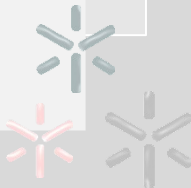
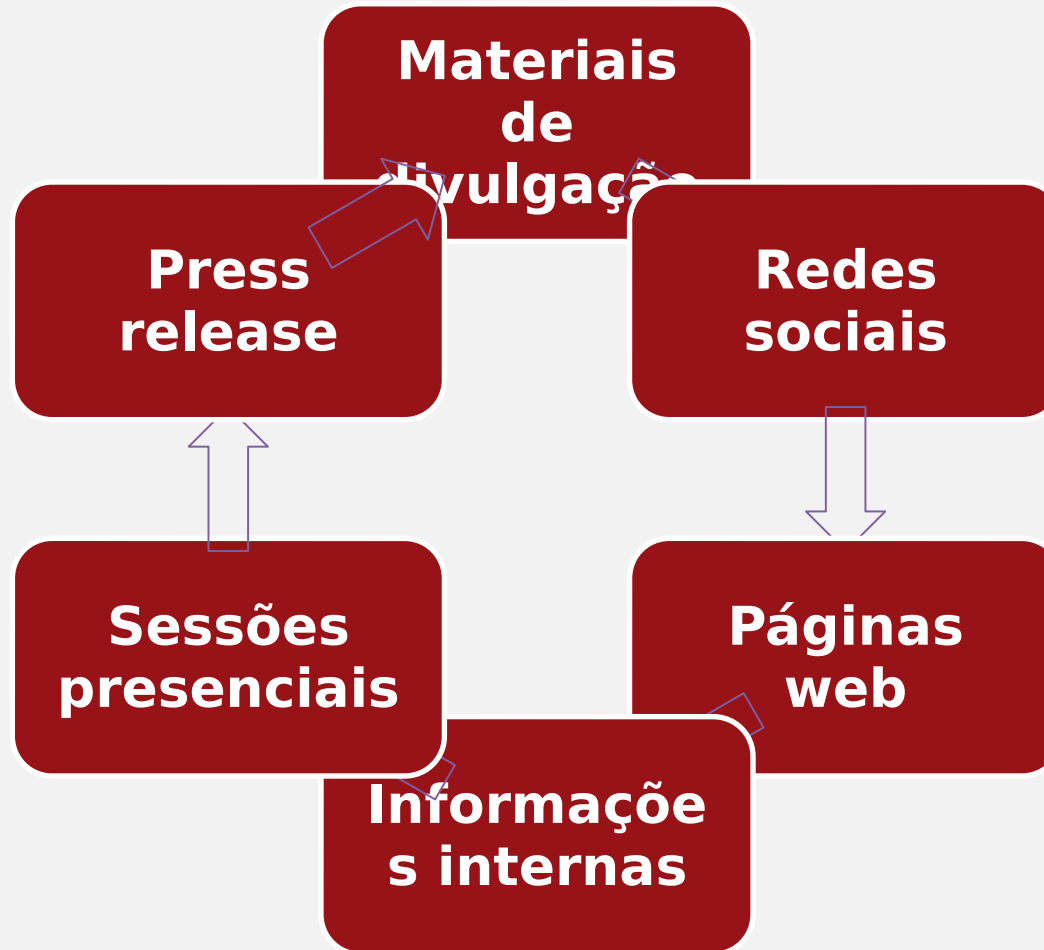


# Canais de comunicação (1/4)





# Meios para informar/comunicar (1/4)



# A quem chegar (2/4)



- Público-alvo

## **Interno:**

- Investigadores/docentes;
- Dirigentes universitários;
- Membros da instituição promotora.

- Público-alvo

## **Externo:**

- População do ensino superior;
- Meio científico/académico
- Comunidade em geral;
- Media.

# Públicos-alvo (2/4)

- **Primários**
  - Públicos internos

Dirigentes  
Universitários;  
Investigadores;  
Docentes;  
Gestores e  
administradores de RIs

- **Secundários**
  - Públicos internos

Membros da  
instituição promotora  
do(s) RI(s)  
(Alunos, funcionários,  
etc.)

Comunidade em geral;  
Mass Media

- **Secundários**
  - Públicos externos

População do ensino  
superior e meio  
científico/académico  
(Investigadores,  
docentes, alunos, etc.)

- **Primários**
  - Públicos externos

# Estratégia integrada *local&global* (3/4)



## Institucional

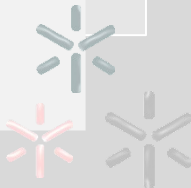
- Serviços web
- Catálogo
- Monotorizar
- Portfolio...

## Nacional

- Agregadores
- Diretórios
- Projetos
- ...

## Internacional

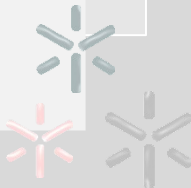
- Diretórios
- Agregadores
- Movimento OA
- ...



# Estratégia integrada... (4/4)



- Estratégia integrada em desenvolvimento:
  - Em função da implementação dos repositórios
  - Em função do tipo de políticas



# Exemplo: plano de ação (RCAAP/OAW)



[www.acessolivre.pt/semana](http://www.acessolivre.pt/semana)

»» *canais* »» *meios* »» *públicos* »»

»» *institucional* »» *nacional* »» *internacional* »»



# Checklist



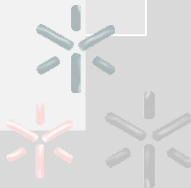
- Compreender a necessidade de uma **estratégia integrada** de promoção e comunicação do repositório institucional:
  - **Os repositórios institucionais são serviços de informação com implicações transversais que obrigam a estratégias amplas de promoção e comunicação.**

**Questões (partilha)**



# 2.

**ETAPAS DO DESENVOLVIMENTO DOS REPOSITÓRIOS E DE POLÍTICAS, ÁREAS DE AÇÃO E PÚBLICOS DAS ESTRATÉGIAS DE COMUNICAÇÃO E PROMOÇÃO**





# Tópicos



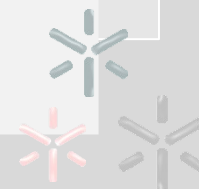
1. A promoção e a disseminação:
  - Nas fases de definição de políticas Open Access
  - Nas etapas de implementação de repositórios nas instituições



# Etapas iniciais



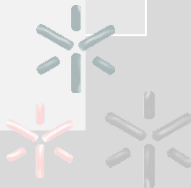
- **Definir objectivos e obter apoio e comprometimento institucional**
- **Seleccionar a solução tecnológica (infra-estrutura própria ou externa? Software do repositório, etc.)**
- **Estabelecer e executar uma estratégia e um plano de implementação e definir os responsáveis pelas diferentes tarefas**



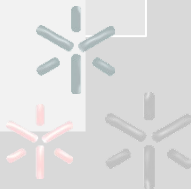
# Começar projectos de demonstração como comunidades piloto



- Estabelecer um programa com comunidades piloto ou demonstração (depósito de documentos em lote, digitalização de documentos, etc.)
- Recolher documentos de páginas dos autores ou dos departamentos;
- Recolher documentos de repositórios temáticos (PubMedCentral, Arxiv, RePEc);



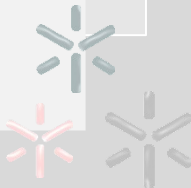
- Explicar/ demonstrar a vantagem dos repositórios:
  - Para a **visibilidade, posicionamento e prestígio da instituição**
  - Para a **gestão da informação da instituição**
  - Para garantir a **preservação da produção intelectual da instituição**
  - Para a reforma do sistema de comunicação da ciência



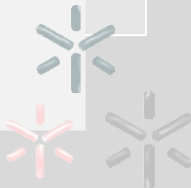
Promover e apoiar a utilização do repositório e do auto-arquivo junto dos autores/pesquisadores



- Para que a participação seja voluntária e efectiva é necessário que as vantagens dos repositórios sejam comunicadas de maneira clara e redundante.
- As objecções e resistências potenciais ao repositório institucional devem ser antecipadas e compreendidas, para que sejam ultrapassadas.



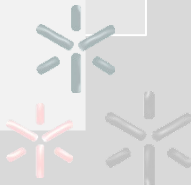
- Criar o hábito de auto-arquivo pelos autores
  - Mudança de rotinas, métodos e “cultura”;
    - Comunidades sem tradição de auto-arquivo
    - Medo de plagio
  - “mais trabalho”...
  - dificuldades tecnológicas
  - falta de conhecimento e consciência sobre o Acesso Aberto e os problemas do sistema de comunicação científica
- Clarificar dúvidas e problemas relacionados com a propriedade intelectual e os direitos de autor (copyright) de das publicações.



# O que fazer para além do comprimento institucional?



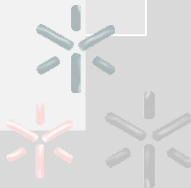
- Explicar as vantagens do Acesso Aberto e dos repositórios (aos dirigentes universitários e ao investigadores/autores);
- Demonstrar as vantagens do repositório e do Acesso Aberto com dados de utilização, visibilidade e citação, ou com “casos exemplares”;
- Promover e apoiar a utilização do repositório e do auto-arquivo junto dos autores;
- Desenvolver serviços de valor acrescentado para os utilizadores (dirigentes e autores), como o apoio ao copyright, listagens, estatísticas, etc.;
- Integrar o repositório com outros sistemas de informação das instituições ou de organismos



# Divulgar e promover o repositório



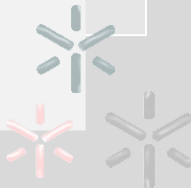
- Criar documentos e materiais de apresentação e divulgação do repositório
- Apresentar o repositório em reuniões de faculdade ou departamento, seminários e conferências, etc.
- Publicar artigos e notícias sobre o repositório em revistas, boletins e outros meios de comunicação da instituição (sítios Web, etc.)
- Identificar comunidades e pessoas “exemplos”, líderes de opinião, etc.
- Divulgar “casos de sucesso”
- Divulgar e promover o repositório no interior e no exterior da instituição





## **Fases de desenvolvimento:**

- 1. Análise e planeamento**
- 2. Definição e aprovação**
- 3. Divulgação e sensibilização**
- 4. Implementação e entrada em vigor**
- 5. Acompanhamento, apoio e monitorização**

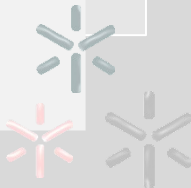


# Análise e planeamento



## 1 Mês

- Levantamento e estudo das políticas de outras instituições
- Identificação dos recursos (técnicos, humanos) necessários à implementação, acompanhamento e monitorização
- Elaboração do plano de implementação

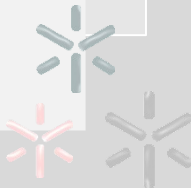


# Definição e aprovação

1 a 2 Meses



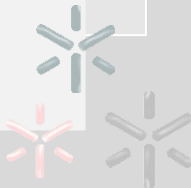
- Redacção da proposta
- Apresentação da proposta e consulta junto de órgãos ou individualidades da instituição
- Aprovação e formalização da política



# Implementação e entrada em vigor (1 a 2 Meses)



- Disponibilização do repositório institucional para depósito das publicações
- Disponibilização de informação (resposta a perguntas frequentes) e/ou de serviços de apoio (apoio ao depósito, esclarecimento sobre direitos de autor, etc.) para os membros da instituição
- Comunicação e “lembrete” da vigência da política através dos canais institucionais e internos
- Realização de ações de formação ou sensibilização sobre o auto-arquivo



# Divulgação e sensibilização



## 1 a 2 Meses

- Assinatura simbólica da Declaração de Berlim
- Divulgação da política pelos canais institucionais e pelos meios de comunicação e informação internos (Despacho institucional, Mailing lists, Website, Newsletter, etc.)
- Realização de sessão pública de apresentação
- Realização de sessões de divulgação específicas e/ou apresentação da política nas reuniões regulares aos vários níveis da instituição
- Execução de Press Release para divulgação externa
- Registo da política no Registry of Open Access Repository Material Archiving Policies (ROARMAP)

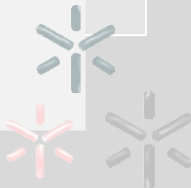


# Acompanhamento, apoio e monitorização

## Contínuo



- Manter e desenvolver as informações e serviços de apoio aos autores da instituição e aos utentes do repositório
- Fornecer estatísticas de utilização (acessos, downloads, etc.) aos autores e às lideranças institucionais
- Monitorizar o cumprimento da política (taxa/percentagem de documentos depositados, face aos produzidos) e fornecer informação regular a diversos níveis organizacionais (autores individuais, departamentos da organização, gestão de topo)
- Levantamento da produção científica anual efectiva e produção de listagens de publicações não depositadas para envio a autores e/ou unidades orgânicas.
- Incentivar a produção das listagens anuais “oficiais” das publicações científicas das unidades orgânicas a partir do repositório institucional.



# Checklist



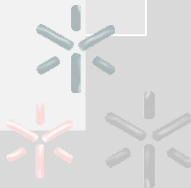
- Identificar as **áreas de intervenção**, as diferentes **etapas** e as estratégias de ação a desenvolver.

**Questões (partilha)**



# 3.

**PLANO DE AÇÃO PARA COMUNICAÇÃO NAS ORGANIZAÇÕES, NAS REDES SOCIAIS, USANDO MEIOS E CANAIS TRADICIONAIS E DIGITAIS (CASOS PRÁTICOS E RECURSOS ÚTEIS)**





# Tópicos



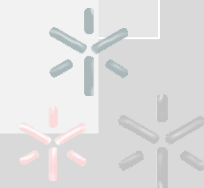
1. Ações para um plano de promoção e comunicação
2. Casos práticos
3. Recursos úteis



# Plano de ação



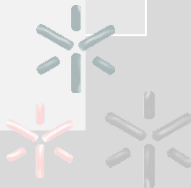
- Para a divulgação do repositório, deverá elaborar-se um plano de promoção e comunicação na instituição.
  - Além da divulgação online e através de meios impressos, é muito importante a realização de workshops e sessões de divulgação junto das comunidades (departamentos e centros) para marcar uma presença mais próxima junto do público-alvo.



# Ações para a promoção e comunicação



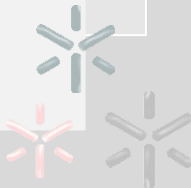
- Sem prejuízo de se utilizarem outras ações no plano de comunicação que se julguem pertinentes, apresentam-se de seguida um conjunto de ações já identificadas...



## *Ações para um plano de comunicação (1/17)*



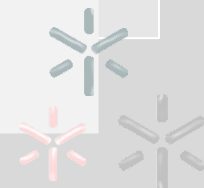
- **Comunidades e investigadores/docentes piloto** – consiste na selecção/identificação de comunidades e investigadores que possam funcionar como uma primeira linha experimental de utilizadores.
  - Vantagens: Excelente para testar novos conceitos e tarefas (ex. auto-arquivo), para o “povoamento” inicial do repositório e servir como exemplo para outros potenciais utilizadores.
  - Desvantagens: Excesso de reuniões ou trabalho pode provocar desinteresse.



## *Ações para um plano de comunicação (2/17)*



- **Sessão de apresentação pública - Sessão de apresentação e lançamento público do Repositório Institucional.**
  - Vantagens: Excelente formato para o lançamento e apresentação do projeto de uma forma global e abrangente. Forma de envolver a participação de dirigentes universitários.
  - Desvantagens: Conforme o formato pode implicar alguns custos.



## *Ações para um plano de comunicação (3/17)*



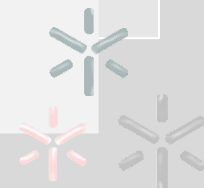
- **Apresentação de modelos de políticas institucionais de auto-arquivo de publicações** – Consiste na criação de modelos para definição de políticas institucionais de auto-arquivo de publicações em Acesso Livre. Com este documento pretende-se que as instituições assumam um compromisso formal na prossecução de políticas de acesso livre.
  - Vantagens: A definição de uma política institucional de auto-arquivo pode revelar-se crucial para o sucesso do RI.



## *Ações para um plano de comunicação (4/17)*



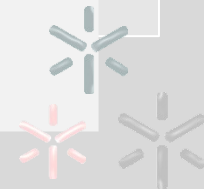
- **Produção de “Kit de Adesão” para novas comunidades** – Consiste na produção de um documento modelo que sistematize as informações e os passos necessários para efetivar a adesão de novas comunidades ao RI.
  - Vantagens: Sistematização da informação necessária para efetivar a adesão num único documento.
  - Desvantagens: Pode não abarcar todas as questões ou dúvidas.



## *Ações para um plano de comunicação (5/17)*



- **Brochura Institucional RI** – Elaboração de uma brochura sobre repositórios institucionais. Pode ser facultada nas sessões de apresentação, em eventos ou noutros casos específicos. Utilizar por exemplo a que será produzida pelo RCAAP.
  - Vantagens: Formato que permite apresentar o projeto de uma forma global e abrangente.
  - Desvantagens: Conforme o formato pode implicar alguns custos.

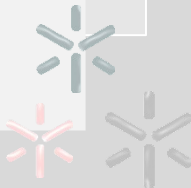




## *Ações para um plano de comunicação (6/17)*



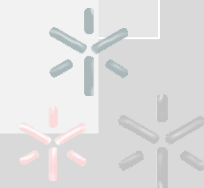
- **FAQ's & Guias de Ajuda - Pretendem** dar uma resposta a perguntas frequentes. São documentos dinâmicos, pois evoluem em sintonia com as dúvidas e questões que vão emergindo e com as mudanças que se vão operando.
  - Vantagens: Útil para na resposta a questões e dúvidas frequentes.
  - Desvantagens: Pode não abarcar todas as questões ou dúvidas.



## *Ações para um plano de comunicação (7/17)*



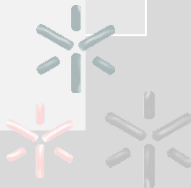
- **Glossário de Termos** – Documento dinâmico com uma listagem de termos pouco claros ou de vocabulário tecnológico relativo às áreas ligadas ao projeto.
  - Vantagens: Evolui com as mudanças operadas. Útil para a clarificação rápida de dúvidas.
  - Desvantagens: Pode não abarcar todos os termos.



## *Ações para um plano de comunicação (8/17)*



- **Contactos com Escolas, Departamentos e docentes** - Contactos preliminares com vista a estabelecer a elos de ligação.
  - Vantagens: Método muito eficaz para transmitir informação com vista à adesão de novas comunidades.
  - Desvantagens: Excesso de contactos pode provocar "ruído" em demasia.



## *Ações para um plano de comunicação (9/17)*



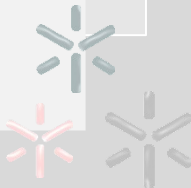
- **Sessões de Apresentação** – Estas sessões são fundamentais para concretizar o processo de adesão de novas comunidades. Nestes encontros, o projeto e os seus objetivos podem ser apresentados de uma forma dinâmica e muito eficaz.
  - Vantagens: Método muito eficaz para transmitir informação de referência. Permite clarificar dúvidas. As pessoas sentem-se valorizadas.
  - Desvantagens: Excesso de reuniões acaba por provocar desinteresse.



## *Ações para um plano de comunicação (10/17)*



- **Comunicações de “Follow up”** – No seguimento de reuniões e sessões de apresentação/(re)formação poderá ser enviada uma carta (e-mail, fax, etc) para tentar aferir os resultados das sessões e reforçar a mensagem. Devem ser utilizadas também para fazer o acompanhamento das comunidades.
  - Vantagens: Reforça a importância do projeto. Dirigidas e personalizadas tornam-se mais eficientes. As pessoas sentem-se valorizadas.
  - Desvantagens: Pode ter interpretações erradas, se não for objetiva.



## *Ações para um plano de comunicação (11/17)*



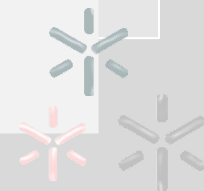
- **Sessões de (Re)formação** – Este formato tem como destinatários as comunidades já existentes e consiste em sessões de formação temáticas. Esta medida insere-se no “follow up” que deverá ser feito às comunidades.
  - Vantagens: Eficaz para formações práticas e esclarecimento de dúvidas. As pessoas sentem-se valorizadas.
  - Desvantagens: Podem conduzir a sobrecarga informativa.



## *Ações para um plano de comunicação (12/17)*



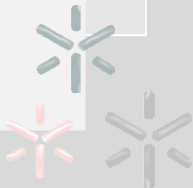
- **Aniversário RI** – Consiste na realização de um evento (ou conjunto de eventos) que assinale o surgimento do RI. Neste podem ser apresentadas novidades ou a evolução do projeto (novas comunidades, nova versão DSpace, etc.).
  - Vantagens: Dá grande visibilidade ao projecto.
  - Desvantagens: Pode implicar custos.



## *Ações para um plano de comunicação (13/17)*



- **Reuniões com o Staff** – A realização reuniões com o staff do RI servem para avaliar e delinear estratégias para prossecução do projeto.
  - Vantagens: Permitem delinear estratégias a curto, médio e longo prazo.
  - Desvantagens: Excesso de reuniões acaba por provocar desinteresse.





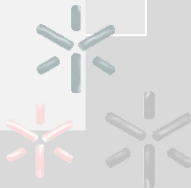
- **Destques em websites da instituição e/ou intranet** – Consiste na utilização dos websites e intranet da instituição para disseminar a informação e sensibilização.
  - Vantagens: Simples, fácil gestão e adequado para todo tipo de mensagens.
  - Desvantagens: Pode conter excesso de informação.



## *Ações para um plano de comunicação (15/17)*



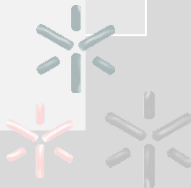
- **Estacionário** – Consiste na utilização dos placards e displays existentes nas bibliotecas ou em espaços semelhantes nos departamentos da instituição. A utilização destes suportes é complementada com a colocação de cartazes e folhetos.
  - Vantagens: Simples, fácil gestão e adequado para todo tipo de mensagens.
  - Desvantagens: Fraca visibilidade.



## Ações para um plano de comunicação (16/17)



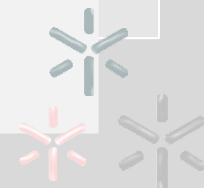
- **Mediação com órgãos de comunicação social** – Visa gestão dos contactos com os *media*, o tratamento editorial de informação, adequação de meios aos eixos de comunicação, a gestão do interesse e reposta dos *media* às ações e o acompanhamento de informações.
  - Vantagens: Facilita relacionamento com os *media*.
  - Desvantagens: Excesso informativo pode provocar saturação.



## Ações para um plano de comunicação (17/17)



- **Clipping** – Constituição de um arquivo das notícias que vão sendo publicadas nos *media* relativas ao projeto. O arquivo poderá ser disponibilizado no próprio RI.
  - Vantagens: Permite uma visão externa da evolução do projeto.
  - Desvantagens: Sistematização da recolha das notícias.



# Em resumo (uma proposta de plano)



Ação	Mês	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Comunidades e Investigadores piloto													
Sessão de apresentação pública													
Apresentação de modelos de políticas institucionais de auto-arquivo													
Produção de "Kit de Adesão" para novas comunidades													
Brochura Institucional RI													
FAQ's/ Guias/ Tutoriais de ajuda/ Glossário de termos													
Contactos com Escolas, Departamentos e docentes													
Sessões de apresentação para novas comunidades													
Comunicações de Follow up													
Sessões de (Re)formação													
Instituição do dia do RI (Aniversário)													
Reuniões com staff gestão/ desenvolvimento RI													
Destaques em websites da instituição e/ ou intranet													
Estacionário													
Mediação com órgãos de comunicação social													
Clipping (arquivo de notícias)													



# Obrigado pela atenção!

Thank You  
Mahalo  
Kiitos  
Tack  
Toda  
Grazie  
Thanks  
Obrigado  
Takk  
Gracias  
Merci

Ricardo Saraiva

[rsaraiva@sdum.uminho.pt](mailto:rsaraiva@sdum.uminho.pt)